

HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR (SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)



El objetivo de esta autoevaluación es ayudar a los proveedores de cuidado infantil a concientizarse sobre importantes indicadores de calidad. Esta herramienta de autoevaluación no es una prueba o un examen en el que se aprueba o reprueba, sino una herramienta que apoya una revisión intencional de las políticas del programa y de la prestación de servicios. Se centra en la mejora. Consta de dos partes.

La Parte 1 es una autoevaluación de:

- Espacio y mobiliario, Rutinas de cuidado personal, Alfabetización y componentes del lenguaje, Actividades, Promoción de la aceptación de la diversidad, Interacción, Estructura del programa y Disposiciones para niños con discapacidades

La Parte 2 es una autoevaluación de:

- Contrato y políticas y prácticas del programa, Desarrollo profesional

Cómo usar esta herramienta

Al completar la Autoevaluación de YoungStar, es importante ser sincero al evaluar el funcionamiento del programa. Esta Autoevaluación de YoungStar se puede usar de diversas formas para satisfacer las necesidades de su programa, como ser:

- Completar una sección de la autoevaluación por vez,
- Completar la autoevaluación en su totalidad,
- Trabajar con un mentor para completar la autoevaluación. Es importante que el trabajo de la autoevaluación no recaiga en una sola persona.

El objetivo de esta autoevaluación es reforzar, no reemplazar, los estándares según los cuales se otorgan las licencias. Los ítems de la autoevaluación representan estándares de alta calidad que van más allá de los que están incluidos en los estándares según los cuales se otorgan las licencias. Al usar la autoevaluación, considere los diversos aspectos del aula de cuidado infantil temprano relacionados con el juego de los niños. Céntrese específicamente en las áreas obligatorias, los tipos y cantidades de materiales utilizados, la cantidad de tiempo dedicada al juego, toda barrera que evite que los niños usen los materiales y las interacciones que ocurren mientras los niños juegan con los materiales de aprendizaje. A medida que documenta los materiales del aula, observe qué se proporciona para que los niños los usen de modo independiente.

PLAN DE ACCIÓN: Los planes de acción son una oportunidad para pensar en cómo mejorará su programa en cada sección que compone la calidad. En la parte de abajo de cada sección hay una grilla para que se identifiquen las áreas de mejora del programa y para intercambiar las ideas, sensaciones y prácticas que se deben priorizar. Estos pasos de acción luego se transfieren al documento de Plan de Mejora de Calidad que está disponible en la Oficina Regional de YoungStar. El objetivo de esta herramienta es ayudarlo a comenzar a considerar las prácticas actuales, revisar sus sensaciones y comenzar a hacer mejoras en las aulas y el centro.

Aproveche esta oportunidad para reflexionar sobre los resultados de la evaluación y pensar en:

- 1) ¿Qué lo impresionó sobre sus prácticas actuales?
- 2) ¿Qué lo sorprendió sobre sus prácticas actuales?
- 3) ¿Hubo algún problema de seguridad/supervisión que pusiera en riesgo a los niños?
- 4) ¿En qué áreas en general prevé comenzar a mejorar la calidad hoy?
- 5) ¿Qué hay del futuro cercano?

HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR (SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)



Cómo autoevaluarse **PARTE 1**

Lea cada ítem con detenimiento.

Paso 1: Decida si el indicador enunciado es “No cumple”, es decir, que muestra pocas pruebas que apoyan el enunciado. Marque el casillero correspondiente a ese indicador. Para los indicadores marcados con “No cumple”, el programa debe adaptarse para cumplir plenamente con los criterios indicados en la columna “Mejor” y/o “Lo mejor”. Estos ítems deben abordarse en el Plan de Acción y clasificarse según su prioridad para el Plan de Mejora de Calidad.

Paso 2: Decida si el indicador enunciado es “Cumple”, es decir, muestra algunas pruebas que apoyan el enunciado. Marque el casillero correspondiente a ese indicador. Para las áreas marcadas como “Cumple”, el programa debe adaptarse para cumplir plenamente con los criterios indicados en la columna “Mejor” y/o “Lo mejor”. Estos ítems deben abordarse en el Plan de Acción y clasificarse según su prioridad para el Plan de Mejora de Calidad. Si no cumple con el indicador, pase al paso 3.

Paso 3: Decida si el indicador enunciado tiene pruebas en el programa que apoyen una calificación de “Mejor”. Marque el casillero correspondiente a ese indicador. Estos ítems se pueden abordar en el Plan de Acción y clasificar según su prioridad en el Plan de Mejora de Calidad. Si no cumple con el indicador, pase al paso 4.

Paso 4: Decida si el indicador enunciado tiene pruebas en el programa que apoyen una calificación de “Lo mejor”.

Definiciones de calificaciones:

No cumple = Hay pocas pruebas que apoyan el enunciado

Cumple = Hay algunas pruebas que apoyan el enunciado

Mejor = Hay pruebas suficientes que apoyan el enunciado

Lo mejor = Hay muchas pruebas que apoyan el enunciado

NA = El enunciado no rige para el programa de cuidado infantil.

DEFINICIÓN DE TÉRMINOS **PARTE 1:**

Accesible: Los niños pueden alcanzar los materiales y usarlos de modo independiente. El proveedor les trae materiales a los niños sin movilidad para que los usen.

Gran parte del día: Los niños pueden alcanzar y usar los materiales durante la mayor parte del tiempo que están despiertos y que pueden jugar. Se les alcanza los materiales a los niños sin movilidad. No se evita que ningún niño juegue con los materiales por un total de 20 minutos o más por día para los bebés y los niños pequeños o al menos un tercio del tiempo para los niños de 2 ½ a 5 años que están presentes.

NA Permitido: Si no hay niños discapacitados inscriptos o si los niños discapacitados no necesitan los materiales para participar en el entorno, se permite NA.

CÓMO EVALUAR **PARTE 2**

El campo del cuidado infantil familiar ahora depende más de una mayor inversión del público en el cuidado infantil. Los programas de cuidado infantil familiar pueden usar esto como una herramienta educativa para adquirir conocimiento de lo que pueden intentar obtener los proveedores para tener un entorno de trabajo de alta calidad para poder evaluar y planificar la fijación de objetivos y la medición de los éxitos. Esta parte de la autoevaluación servirá como una herramienta de trabajo para fijar objetivos para mejorar los estándares de trabajo actuales.

SÍ = Se cumplió constantemente

NO = Se cumplió parcialmente o no se cumplió

COMENTARIOS = Barreras/desafíos o fortalezas que estén presentes

Planifique las mejoras ahora y en el futuro – YoungStar...Comience temprano. Comience con inteligencia. Comience aquí

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



Nombre del establecimiento _____ Edades de atención ____ a ____ Fecha completado _____

Nombre de la persona que completa la autoevaluación _____ Cargo _____

ESPACIO Y MOBILIARIO	No cumple	Cumple	Mejor	Lo mejor	No Aplica
Espacio usado en la casa para que los niños de la guardería jueguen y puedan moverse con libertad, materiales de juego y mobiliario	<input type="checkbox"/> El espacio es muy limitado	<input type="checkbox"/> Espacio limitado	<input type="checkbox"/> Espacio suficiente/área abierta espaciosa	<input type="checkbox"/> Espacio amplio	
Iluminación, ventilación, control de la temperatura y materiales que absorben el sonido	<input type="checkbox"/> Falta	<input type="checkbox"/> Adecuado	<input type="checkbox"/> Algo de luz natural disponible	<input type="checkbox"/> Se puede controlar	
El espacio está mantenido y limpio	<input type="checkbox"/> En malas condiciones o mal mantenido	<input type="checkbox"/> En general, en buenas condiciones y razonablemente limpio y bien mantenido (Se nota la limpieza diaria)	<input type="checkbox"/> En buenas condiciones y bien mantenido	<input type="checkbox"/> Los pisos, las paredes y otras superficies incorporadas están hechas de materiales fáciles de limpiar cuando es necesario	
El espacio para los niños es accesible para niños y adultos con discapacidades	<input type="checkbox"/> No es accesible	<input type="checkbox"/> Accesibilidad limitada	<input type="checkbox"/> Accesible para todos los que usan actualmente el espacio de la guardería (NA Permitido)	<input type="checkbox"/> Accesible ya sea que las personas participen o no del programa	

Áreas para mejorar/Objetivos específicos	Recursos necesarios	Fecha objetivo para completarlo

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



ESPACIO Y MOBILIARIO	No cumple	Cumple	Mejor	Lo mejor	No Aplica
Muebles usados para el cuidado y aprendizaje de rutina (comer, dormir, cambiar pañales/ir al baño, guardar pertenencias de los niños)	<input type="checkbox"/> No es suficiente	<input type="checkbox"/> Suficiente (incluidos lugares de almacenamiento individual para las pertenencias del niño)	<input type="checkbox"/> Los muebles son adecuados para los tamaños de los niños	<input type="checkbox"/> Los muebles usados para los cuidados de rutina son accesibles, prácticos y suficientes en cantidad	
Muebles usados para jugar y aprender	<input type="checkbox"/> No es suficiente	<input type="checkbox"/> Suficientes para todas las edades/habilidades de los niños inscritos	<input type="checkbox"/> Almacenamiento disponible para juguetes y suministros extra	<input type="checkbox"/> Los muebles para los niños pequeños y para los niños más grandes son del tamaño de los niños (NA Permitido)	
Los muebles están mantenidos y limpios	<input type="checkbox"/> Se deben mantener mejor y limpiar con más frecuencia	<input type="checkbox"/> Razonablemente limpios y bien mantenidos	<input type="checkbox"/> Promueve la autosuficiencia según se necesite	<input type="checkbox"/> Existen lugares cómodos para que los adultos se sienten mientras trabajan con los niños en las rutinas y los juegos	
Se proporciona relajación y comodidad para los niños cuando juegan	<input type="checkbox"/> No hay mobiliario blando accesible	<input type="checkbox"/> Algo de mobiliario blando y tres o más juguetes blandos accesibles	<input type="checkbox"/> Mobiliario blando accesible la mayor parte del día y se protege del juego activo a los que se usan para relajarse <input type="checkbox"/> Muchos juguetes blandos accesibles la mayor parte del día	<input type="checkbox"/> Mobiliario blando accesible en más de un área de la guardería <input type="checkbox"/> Se proporcionan muebles blandos del tamaño de los niños para leer y para otros juegos tranquilos	

Áreas para mejorar/Objetivos específicos	Recursos necesarios	Fecha objetivo para completarlo

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



ESPACIO Y MOBILIARIO	No cumple	Cumple	Mejor	Lo mejor	No Aplica
Distribución de los espacios interiores para la atención y el juego de rutina	<input type="checkbox"/> Deja poco espacio	<input type="checkbox"/> El mobiliario está distribuido de modo de que quede algo de espacio abierto con poca gente	<input type="checkbox"/> Distribuidos para que se hagan actividades que satisfagan las necesidades de los niños sin mayores problemas	<input type="checkbox"/> Los materiales suelen estar colocados para que los niños tengan fácil acceso a ellos, con espacio cómodo y suficiente en el que pueden usarlos sin interferencia	
Supervisión adecuada de los niños en los espacios interiores	<input type="checkbox"/> La distribución hace que sea extremadamente difícil	<input type="checkbox"/> La distribución permite una supervisión adecuada de los niños sin mayores dificultades <input type="checkbox"/> El espacio no tiene objetos que se puedan romper o cosas peligrosas para los niños	<input type="checkbox"/> Se proporciona espacio que permite la realización de diferentes tipos de actividades simultáneas	<input type="checkbox"/> La distribución suele promover el uso independiente del mobiliario y los materiales	
Espacio interior accesible	<input type="checkbox"/> Los niños están restringidos en el uso del espacio	<input type="checkbox"/> La mayoría de los espacios usados para la atención es accesible para niños con discapacidades inscriptos en el grupo (NA Permitido)	<input type="checkbox"/> Los materiales para los diferentes tipos de actividades suelen estar organizados por tipo para que los niños puedan usarlos de un modo productivo	<input type="checkbox"/> Almacenamiento práctico y organizado para juguetes y materiales extra	

Áreas para mejorar/Objetivos específicos	Recursos necesarios	Fecha objetivo para completarlo

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



ESPACIO Y MOBILIARIO	No cumple	Cumple	Mejor	Lo mejor	No Aplica
Decoraciones visuales para los niños	<input type="checkbox"/> No hay dibujos u otros materiales que se muestren específicamente para los niños	<input type="checkbox"/> Algunos dibujos coloridos y/u otros materiales exhibidos en lugares donde los niños los pueden ver fácilmente	<input type="checkbox"/> Muchos dibujos, posters y/o fotos coloridas y simples exhibidas en todo el espacio donde los niños pasan la mayor parte de su tiempo	<input type="checkbox"/> Fotos de niños en grupos, familias, mascotas y otras caras familiares expuestas a la altura de los ojos de los niños	
Contenido de las decoraciones visuales donde los niños las pueden ver	<input type="checkbox"/> Se muestra material inapropiado	<input type="checkbox"/> Generalmente apropiado Se muestran algunos de los trabajos de los niños inscriptos actualmente	<input type="checkbox"/> Se muestran muchos artículos y trabajos, algunos a un fácil alcance <input type="checkbox"/> El proveedor habla a los niños sobre los materiales expuestos.	<input type="checkbox"/> Predominan los trabajos originales de los niños. Se agregan nuevos materiales o se cambian los materiales expuestos al menos una vez al mes	
Espacio disponible para privacidad	<input type="checkbox"/> No se permite a los niños jugar solos o con un amigo, se los protege de que otros niños los importunen	<input type="checkbox"/> Se les permite a los niños encontrar o crear espacios	<input type="checkbox"/> Se apartan espacios para que uno o dos niños jueguen sin ser importunados por otros	<input type="checkbox"/> Más de un espacio disponible	
Espacios privados supervisados	<input type="checkbox"/> Aislamiento de los niños sin interacción ni actividades	<input type="checkbox"/> El proveedor puede supervisar fácilmente todos los espacios	<input type="checkbox"/> Accesible para ser usado la mayor parte del día	<input type="checkbox"/> El proveedor organiza las actividades para que los niños usen los espacios privados	

Áreas para mejorar/Objetivos específicos	Recursos necesarios	Fecha objetivo para completarlo

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



RUTINAS DE CUIDADO PERSONAL	No cumple	Cumple	Mejor	Lo mejor	No Aplica
Saludo Los padres ingresan al área usada para el cuidado del niño	<input type="checkbox"/> Los padres rara vez ingresan al área y los saludos son cortos	<input type="checkbox"/> Se saluda a los niños con calidez y los padres ingresan al área	<input type="checkbox"/> Se saluda a los niños y a los padres uno por vez y se manejan los problemas de llegada de un modo sensible	<input type="checkbox"/> Un ambiente relajado y amistoso alienta a los padres a visitar un ratito cuando dejan a los niños	
Partida Los padres ingresan al área usada para el cuidado del niño	<input type="checkbox"/> Los padres rara vez ingresan al área y la rutina de partida es muy corta	<input type="checkbox"/> Segura y bien organizada, y los padres ingresan al área	<input type="checkbox"/> El proveedor saluda a los padres y proporciona una partida agradable y organizada	<input type="checkbox"/> Un ambiente relajado y amistoso alienta a los padres a visitar un ratito cuando recogen a los niños	
Se comparte información con los padres a diario	<input type="checkbox"/> No se comparte información	<input type="checkbox"/> Se comparte algo de información relacionada con el niño entre los padres y el proveedor	<input type="checkbox"/> Se comparte información sobre la rutina del bebé (NA Permitido)	<input type="checkbox"/> El proveedor habla a los padres sobre cosas específicas que su hijo hizo durante el día y comparte información sobre las rutinas de atención, etc.	
Horario de siesta/descanso	<input type="checkbox"/> Inapropiado para la mayoría de los niños	<input type="checkbox"/> Apropiado para cada niño	<input type="checkbox"/> Se ayuda a los niños a que se relajen	<input type="checkbox"/> Personalizado con prácticas familiares	
Disposiciones sanas de siesta/descanso	<input type="checkbox"/> Amontonado y hay peligros presentes	<input type="checkbox"/> Sano – ropa blanca limpia, no hay peligros	<input type="checkbox"/> Todas las cunas/cunas portátiles con separación de 36 pulgadas entre sí o separadas por una barra sólida	<input type="checkbox"/> Personalizado, cunas/cunas portátiles colocadas en el mismo espacio todos los días	
Supervisión de siesta/descanso	<input type="checkbox"/> Un poco	<input type="checkbox"/> Suficiente	<input type="checkbox"/> Cálida, receptiva y agradable	<input type="checkbox"/> A los niños que no duermen se les da actividades	

Áreas para mejorar/Objetivos específicos

Recursos necesarios

Fecha objetivo para completarlo

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



RUTINAS DE CUIDADO PERSONAL	No cumple	Cumple	Mejor	Lo mejor	No Aplica
Horario de comidas/snack	<input type="checkbox"/> Inapropiado (Ejemplo: Los niños deben esperar la comida aunque tengan hambre o estén cansados)	<input type="checkbox"/> Satisface las necesidades de cada niño	<input type="checkbox"/> Horario de comida/snack bien organizado	<input type="checkbox"/> El proveedor alienta el aprendizaje en los horarios de comida/snack	
Los alimentos servicios en los horarios de comida y snacks cumplen con las pautas nutricionales	<input type="checkbox"/> Las pautas no se cumplen o la comida se sirve de modo inapropiado	<input type="checkbox"/> Se sirve comida bien equilibrada adecuada a la edad	<input type="checkbox"/> Se proporcionan menús a los padres (NA Permitido)	<input type="checkbox"/> El proveedor coopera con los padres para coordinar la introducción de nuevos alimentos	
Procedimientos sanitarios básicos (Lavarse las manos, las superficies sobre las que se come se limpian y desinfectan, se usan utensilios, se desechan las sobras en lugar de usarlas para comidas más tarde)	<input type="checkbox"/> Se suelen ignorar	<input type="checkbox"/> Se mantienen los procedimientos al menos la mitad de las veces	<input type="checkbox"/> Los procedimientos se practican por lo general	<input type="checkbox"/> Los procedimientos se practican siempre	
Prácticas alimenticias/Se da lugar a las alergias a los alimentos y la diversidad cultural	<input type="checkbox"/> Usadas inadecuadamente: supervisión inadecuada o no se sujeta a los bebés cuando se les da el biberón <input type="checkbox"/> No se da lugar ni se permiten restricciones dietarias de la familia (NA Permitido)	<input type="checkbox"/> Usadas adecuadamente – supervisión adecuada según las edades y habilidades de los niños <input type="checkbox"/> Se publican las restricciones dietarias de los niños y se realizan sustituciones (NA Permitido)	<input type="checkbox"/> Las comidas/snacks son relajadas y agradables – los que comen lento tienen mucho tiempo y se dan conversaciones	<input type="checkbox"/> Los niños tienen utensilios para comer y servir de su tamaño para alentarlos a que se sirvan solos y los niños en edad escolar preparan su propio snack	

Áreas para mejorar/Objetivos específicos	Recursos necesarios	Fecha objetivo para completarlo

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



RUTINAS DE CUIDADO PERSONAL	No cumple	Cumple	Mejor	Lo mejor	No Aplica
Condiciones sanitarias del cambio de pañales/idas al baño Superficies desinfectadas, desecho de pañales	<input type="checkbox"/> Difíciles de mantener	<input type="checkbox"/> Se mantienen al menos la mitad de las veces	<input type="checkbox"/> Se suelen mantener y son fáciles de mantener	<input type="checkbox"/> Se mantienen siempre	
Necesidades de cambio de pañales/idas al baño Horario de las idas al baño/cambio de pañales, falta de suministros – toallas de papel, jabón, agua corriente, solución desinfectante y suministros siempre disponibles	<input type="checkbox"/> Grandes problemas con satisfacer las necesidades	<input type="checkbox"/> Se suelen satisfacer de un modo apropiado	<input type="checkbox"/> Agua corriente caliente cerca del área y superficies fáciles de limpiar	<input type="checkbox"/> Los suministros son prácticos y están accesibles para el proveedor y para el niño	
Prácticas de lavado de manos del proveedor y del niño después del cambio de pañal/ida al baño	<input type="checkbox"/> Se ignoran con frecuencia	<input type="checkbox"/> Se suelen lavar las manos después	<input type="checkbox"/> Siempre se lavan las manos después	<input type="checkbox"/> Se promueven las habilidades de autosuficiencia a medida que los niños están listos	
Supervisión/interacción durante el cambio de pañales/ida al baño Disposiciones de seguridad y sanitarias	<input type="checkbox"/> Desagradables o inadecuadas	<input type="checkbox"/> Adecuadas según la edad y habilidades de los niños	<input type="checkbox"/> Interacción agradable entre el proveedor y el niño	<input type="checkbox"/> Los niños parecen manejar sus rutinas del modo más independiente que pueden, considerando las edades y habilidades	

Áreas para mejorar/Objetivos específicos	Recursos necesarios	Fecha objetivo para completarlo

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



RUTINAS DE CUIDADO PERSONAL	No cumple	Cumple	Mejor	Lo mejor	No Aplica
Manejo de las prácticas de salud para reducir la diseminación de gérmenes	<input type="checkbox"/> Difíciles de manejar	<input type="checkbox"/> Al menos la mitad de las veces el proveedor	<input type="checkbox"/> Se suele actuar	<input type="checkbox"/> Se alienta a los niños a manejar las prácticas de salud de un modo independiente	
Lavado de mano para prácticas generales de salud por parte de los niños y el proveedor	<input type="checkbox"/> Se ignoran con frecuencia	<input type="checkbox"/> Al menos el 75% de las veces cuando es necesario para proteger la salud	<input type="checkbox"/> Se lavan las manos constantemente con una o dos fallas	<input type="checkbox"/> Se alienta a los niños a manejar las prácticas de lavado de manos de un modo independiente	
Artículos personales para satisfacer las necesidades de salud	<input type="checkbox"/> No hay ropa extra disponible o se cambia a los niños cuando lo necesitan	<input type="checkbox"/> Hay ropa extra disponible o se cambia a los niños cuando lo necesitan	<input type="checkbox"/> Para cumplir con las necesidades de salud en los espacios interiores y exteriores, se cuida adecuadamente a los niños	<input type="checkbox"/> Se usan cepillos de dientes personales al menos una vez al día en el programa de día completo (NA Permitido)	
Riesgos médicos minimizados	<input type="checkbox"/> Se fuma/bebe alcohol/usa drogas ilegales en las áreas donde se cuida a los niños ya sea en los espacios interiores o exteriores <input type="checkbox"/> No se separa a los niños con enfermedades contagiosas del contacto con otros	<input type="checkbox"/> Todos los medicamentos se administran adecuadamente (NA Permitido)	<input type="checkbox"/> El proveedor da el ejemplo de buenas prácticas de salud (se lava las manos con frecuencia, se viste adecuadamente según el clima)	<input type="checkbox"/> Para manejar las preguntas relacionadas con el cuidado infantil, el proveedor ha contactado a un consultor en salud	

Áreas para mejorar/Objetivos específicos	Recursos necesarios	Fecha objetivo para completarlo

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



RUTINAS DE CUIDADO PERSONAL	No cumple	Cumple	Mejor	Lo mejor	No Aplica
Peligros a la seguridad en los espacios interiores	<input type="checkbox"/> Muchos peligros que podrían producir lesiones graves	<input type="checkbox"/> Algunos peligros de seguridad en los espacios interiores	<input type="checkbox"/> No hay peligros a la seguridad que podrían producir lesiones graves	<input type="checkbox"/> El proveedor se asegura de que los niños cumplan con las normas de seguridad	
Peligros a la seguridad en los espacios exteriores	<input type="checkbox"/> Muchos peligros que podrían producir lesiones graves	<input type="checkbox"/> Algunos peligros de seguridad en los espacios interiores (y exteriores combinados)	<input type="checkbox"/> No hay peligros a la seguridad que podrían producir lesiones graves	<input type="checkbox"/> El proveedor se asegura de que los niños cumplan con las normas de seguridad	
Supervisión de la seguridad de los niños	<input type="checkbox"/> La supervisión de la protección en los espacios interiores y exteriores es muy difícil	<input type="checkbox"/> Supervisión adecuada para proteger a los niños en los espacios interiores y exteriores <input type="checkbox"/> El proveedor tiene lo esencial necesario para manejar emergencias	<input type="checkbox"/> El proveedor suele anticipar y toma medidas para eliminar los peligros a la seguridad <input type="checkbox"/> El hogar ha aprobado la inspección oficial contra incendios, los procedimientos de evacuación de emergencia se practican todos los meses con los niños	<input type="checkbox"/> El proveedor explica las razones de las normas de seguridad a los niños	

Peligros para la seguridad (no es una lista completa):

Espacios interiores: Enchufes eléctricos, cuerdas/cordones, objetos pesados, medicamentos, caminadores, temperatura del agua, grapas/tachuelas, alfombras o tapetes, chimenea/calefactor, huecos de las escaleras, objetos pequeños que pueden causar asfixia, colchones de cunas que no encajan bien, rociadores de soluciones de cloro, objetos de plástico o telgopor, armas, etc.

Espacios exteriores: Áreas de juego, piscinas sin cerca, herramientas que no son para el uso de los niños, sustancias peligrosas, objetos filosos o peligrosos, pasarelas o escaleras, caminos o entradas de garage, equipo de juego, etc.

Áreas para mejorar/Objetivos específicos	Recursos necesarios	Fecha objetivo para completarlo

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



COMPONENTES DE ALFABETISMO	No cumple	Cumple	Mejor	Lo mejor	No Aplica
Cantidad de charla con los niños en las rutinas y en los juegos	<input type="checkbox"/> Poca a nada de charla	<input type="checkbox"/> Cantidad moderada	<input type="checkbox"/> Charla frecuente	<input type="checkbox"/> Se conversa con todos los niños	
Los niños escuchan el lenguaje	<input type="checkbox"/> Los ruidos fuertes con frecuencia interfieren en la capacidad de los niños de escuchar el lenguaje	<input type="checkbox"/> Tranquilidad razonable en la casa por lo que los niños pueden escuchar el lenguaje	<input type="checkbox"/> Se usan señas o comunicación alternativa cuando es necesario	<input type="checkbox"/> El proveedor habla de muchos temas variados con los niños	
Tono de voz del proveedor con los niños	<input type="checkbox"/> Modo no placentero de hablarles a los niños	<input type="checkbox"/> Suele tener un tono de voz neutral o placentero al hablar a los niños	<input type="checkbox"/> La charla con los niños es significativa y personalizada	<input type="checkbox"/> El proveedor usa una amplia gama de palabras exactas en la comunicación	
Uso del vocabulario del proveedor al hablar con los niños	<input type="checkbox"/> Vocabulario limitado	<input type="checkbox"/> El contenido de la charla por lo general es alentador y positivo	<input type="checkbox"/> El proveedor usa palabras descriptivas para los objetos y las acciones	<input type="checkbox"/> La complejidad se ajusta para que el lenguaje se adapte a las habilidades de los niños	
Comunicación verbal o no verbal de los niños	<input type="checkbox"/> Se desalienta la comunicación de los niños la mayor parte del día	<input type="checkbox"/> Al menos la mitad de las veces cuando los niños están intentando comunicarse, se da una respuesta positiva	<input type="checkbox"/> El proveedor por lo general responde de un modo oportuno y positivo y hace el seguimiento adecuadamente	<input type="checkbox"/> El proveedor agrega más palabras e ideas a lo que los niños dicen (NA Permitido)	
Aliento de la comunicación de los niños por parte del proveedor	<input type="checkbox"/> No se alienta	<input type="checkbox"/> Se alienta algo	<input type="checkbox"/> Se alienta con frecuencia	<input type="checkbox"/> El proveedor hace preguntas para alentar respuestas más complejas	
Charla social con los niños	<input type="checkbox"/> La charla se usa únicamente para controlar el comportamiento de los niños	<input type="checkbox"/> El proveedor tiene algo de charla social con los niños, se les permite hablar a los niños la mayor parte del día	<input type="checkbox"/> Se alienta a que los niños se comuniquen entre sí, el proveedor se turna para tener conversaciones (NA Permitido)	<input type="checkbox"/> El proveedor mantiene un buen equilibrio entre escuchar y hablar, relaciona la charla de los niños más grandes con la escritura (NA Permitido)	
Cantidad de libros apropiados accesibles por día	<input type="checkbox"/> Menos de 3 para cada grupo etéreo	<input type="checkbox"/> Al menos un total de 6 y no menos de 3 para cada grupo etéreo la mayor parte del día	<input type="checkbox"/> Al menos 12 para cada grupo etéreo, pero no menos de 2 para cada niño en cada	<input type="checkbox"/> Se juntan libros en uno o dos lugares para que a los niños les quede cómo usarlos	

HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR (SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)



			grupo etáreo la mayor parte del día		
Condición de los libros	<input type="checkbox"/> En general, en malas condiciones	<input type="checkbox"/> Casi todos los libros están en buenas condiciones	<input type="checkbox"/> Amplia selección de libros al alcance de los niños	<input type="checkbox"/> Se agregan y cambian libros para mantener el interés	
Se lee libros a los niños todos los días (no deben contener materiales que sean violentos o que pudieran asustar a los niños)	<input type="checkbox"/> No se leen libros	<input type="checkbox"/> Se leen libros, se alienta la participación sólo mientras los niños están interesados; no se obliga a los niños a participar	<input type="checkbox"/> Se leen libros de modo informal en forma individual o en grupos muy pequeños a los niños interesados (NA Permitido)	<input type="checkbox"/> Los momentos con los libros son placenteros e interactivos y el proveedor alienta a los niños de todos los grupos etáreos a leer según su nivel de habilidad*	

* El proveedor nombra los dibujos a los bebés, ayuda a los niños pequeños a pasar las páginas, muestra a los niños en edad preescolar cómo las palabras coinciden con los dibujos, ayuda a leer a los niños en edad escolar.

Libros adecuados:

- Bebés y niños pequeños: Libros de tela o de hojas duras, dibujos de objetos conocidos
- De 2 a 5 años: Libros de cuentos de papel para niños, libros para iniciarse en la lectura
- Niños en edad escolar: Cuentos con más desafíos, libros para iniciarse en la lectura, libros con capítulos

Notas:

2. Al enseñar a los niños a entender el idioma, los proveedores pueden tener diferentes formas culturales e individuales de hablar a los niños. Cualquiera sea el estilo de comunicación personal del proveedor, puede haber algo de variación en la forma en que se hace.
3. Cuando se ayuda a los niños a usar el idioma, los proveedores pueden intercambiar roles a medida que el niño se vuelve más competente en la comunicación. El equilibrio entre escuchar y hablar debería volverse más equitativo, debido a que el proveedor alienta a los niños a usar el idioma.
4. Los libros incluyen una variada y amplia selección de temas para niños, entre ellos: experiencias conocidas, ficción/fantasia, información factual, animales, libros que reflejan diferentes culturas, razas, edades y habilidades.

Áreas para mejorar/Objetivos específicos

Recursos necesarios

Fecha objetivo para completarlo

Áreas para mejorar/Objetivos específicos	Recursos necesarios	Fecha objetivo para completarlo

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



ACTIVIDADES	No cumple	Cumple	Mejor	Lo mejor	No Aplica
<p>Cantidad apropiada de materiales para cada grupo etáreo inscripto, accesible para uso diario;</p> <p>Los materiales son seguros, desafiantes, pero no frustrantes, y pueden incluir artículos del hogar</p>	<p>Ningún material que esté en las siguientes categorías:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Motricidad fina <input type="checkbox"/> Arte <input type="checkbox"/> Música y movimiento <input type="checkbox"/> Bloques <input type="checkbox"/> Juego teatral <input type="checkbox"/> Matemáticas/números <input type="checkbox"/> Naturaleza/ciencias <input type="checkbox"/> Juego con arena y agua (no hay juego con arena o agua disponible para niños de 18 meses a 6 años) 	<p>Algunos materiales gran parte del día en las siguientes categorías:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Motricidad fina <input type="checkbox"/> Arte <input type="checkbox"/> Música y movimiento <input type="checkbox"/> Bloques <input type="checkbox"/> Juego teatral <input type="checkbox"/> Matemáticas/números <input type="checkbox"/> Naturaleza/ciencias <input type="checkbox"/> Juego con arena y agua (se proporciona en espacios externos o internos al menos una vez cada dos semanas durante todo el año) 	<p>Muchos materiales variados gran parte del día en las siguientes categorías:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Motricidad fina <input type="checkbox"/> Arte <input type="checkbox"/> Música y movimiento <input type="checkbox"/> Bloques <input type="checkbox"/> Juego teatral <input type="checkbox"/> Matemáticas/números <input type="checkbox"/> Naturaleza/ciencias <input type="checkbox"/> Juego con arena y agua (se proporciona juego al menos una vez a la semana) 	<p>Se rotan materiales adicionales para que haya variedad en las siguientes categorías:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Motricidad fina <input type="checkbox"/> Arte <input type="checkbox"/> Música y movimiento <input type="checkbox"/> Bloques <input type="checkbox"/> Juego teatral <input type="checkbox"/> Matemáticas/números <input type="checkbox"/> Naturaleza/ciencias <input type="checkbox"/> Juego con arena y agua (se proporciona todos los días) 	
<p>Condición, uso y almacenamiento de los materiales</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> En general, en malas condiciones <input type="checkbox"/> Los materiales son tóxicos o no son seguros para los niños 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> En general, en buenas condiciones <input type="checkbox"/> Los materiales no son tóxicos y son seguros para los niños <input type="checkbox"/> Algunos materiales están accesibles para cada grupo 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Los materiales están bien organizados para que se puedan usar de modo independiente, organizados por tipo para su uso independiente <input type="checkbox"/> El proveedor interactúa con los niños en relación con su juego con los materiales y facilita el uso adecuado de los materiales 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> El espacio usado para el juego es conveniente <input type="checkbox"/> El acceso a los materiales se basa en las habilidades de los niños <input type="checkbox"/> Se usan materiales de arte tridimensionales al menos una vez al mes con los niños en edad preescolar y los niños más grandes(NA Permitido) 	

Áreas para mejorar/Objetivos específicos

Recursos necesarios

Fecha objetivo para completarlo

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



ACTIVIDADES	No cumple	Cumple	Mejor	Lo mejor	No Aplica
<p>Interacción y experiencias con el mundo natural</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> La supervisión e interacción del proveedor durante las actividades es baja <input type="checkbox"/> No hay oportunidades disponibles para que los niños experimenten el mundo natural 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Algunas oportunidades para experimentar el mundo natural a diario – en espacios exteriores e interiores <input type="checkbox"/> No se obliga a los niños a participar Se ponen actividades alternativas a disposición de los niños <input type="checkbox"/> Los proveedores usan hechos cotidianos como base para ayudar a los niños a aprender sobre la naturaleza y la ciencia <input type="checkbox"/> La supervisión del juego con arena y agua es apropiada para las edades y habilidades de los niños 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Se alienta la expresión individual <input type="checkbox"/> Se proporcionan experiencias al aire libre con la naturaleza al menos dos veces por semana <input type="checkbox"/> Algunas experiencias diarias con plantas o animales vivos en espacios internos <input type="checkbox"/> Las actividades con arena o agua se arman para facilitar el juego 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Se alienta la creatividad <input type="checkbox"/> Se ofrecen actividades que requieren más aportes del proveedor para los niños en edad preescolar y para los niños más grandes al menos una vez cada dos semanas <input type="checkbox"/> Los materiales para esta actividad se rotan al menos una vez por mes 	
<p>Música y movimiento</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> No está disponible durante el día <input type="checkbox"/> Otros ruidos o actividades interfieren con las actividades que se están dando 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> El proveedor inicia actividades con música y movimiento todos los días <input type="checkbox"/> Se usa música grabada en momentos limitados y tiene un objetivo positivo 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> El proveedor canta/canturrea a diario con los bebés, los niños pequeños o los niños en edad preescolar 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Se ofrecen actividades que requieren más aportes del proveedor para los niños en edad preescolar y para los niños más grandes al menos una vez cada dos semanas <input type="checkbox"/> Los materiales para esta actividad se rotan al menos una vez por mes 	
<p>Juego teatral</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> No hay materiales disponibles para el juego teatral 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Algunos materiales disponibles para el juego teatral 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Muchos y variados materiales disponibles para el juego teatral para cada grupo etéreo <input type="checkbox"/> Algunos objetos de 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Materiales teatrales disponibles para representar la diversidad <input type="checkbox"/> El proveedor facilita 	

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



			utilería teatral (sobreiros y ropa para disfrazarse, cocinita de juguete, etc.) son del tamaño de los niños	el juego teatral	
Matemáticas/números	<input type="checkbox"/> Las matemáticas/los números se enseñan principalmente recitándolos de memoria o con hojas de ejercicios <input type="checkbox"/> Se habla de los números o conceptos matemáticos con los niños durante los momentos de juego libre o las rutinas – el tamaño y la forma son limitados	<input type="checkbox"/> El proveedor a veces habla de conceptos matemáticos/números durante los momentos de juego libre o de rutina	<input type="checkbox"/> El proveedor habla de conceptos matemáticos/números tanto en los momentos de juego libre como en las rutinas	<input type="checkbox"/> Se ofrecen actividades que requieren más aportes del proveedor para los niños en edad preescolar y para los niños más grandes al menos una vez cada dos semanas (NA Permitido) <input type="checkbox"/> Los materiales para esta actividad se rotan al menos una vez por mes	

Áreas para mejorar/Objetivos específicos

Recursos necesarios

Fecha objetivo para completarlo

Áreas para mejorar/Objetivos específicos	Recursos necesarios	Fecha objetivo para completarlo

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



PROMOCIÓN DE LA ACEPTACIÓN DE LA DIVERSIDAD	No cumple	Cumple	Mejor	Lo mejor	No Aplica
Se observa diversidad racial o cultural en los materiales usados por los niños	<input type="checkbox"/> El indicio es limitado	<input type="checkbox"/> Se ven algunos ejemplos en los materiales	<input type="checkbox"/> Se ven muchos ejemplos	<input type="checkbox"/> La inclusión de la diversidad es parte de todas las áreas y de todos los materiales usados por los niños	
Los materiales que muestran diversidad tienen una representación equilibrada	<input type="checkbox"/> La representación sólo es de estereotipos negativos	<input type="checkbox"/> Se muestra la diversidad de un modo positivo	<input type="checkbox"/> Hay muchos ejemplos de objetos de utilería que representan las diversas razas/culturas accesibles para que se usen durante el juego teatral	<input type="checkbox"/> La inclusión de la diversidad es parte de las rutinas cotidianas y de las actividades de juego	
Promoción de la comprensión y aceptación de la diversidad	<input type="checkbox"/> No se contrarrestan los prejuicios cuando son expresados por los niños o por otros adultos	<input type="checkbox"/> No se observan prejuicios y el proveedor interviene adecuadamente para contrarrestar los prejuicios expresados por los niños o por otros adultos	<input type="checkbox"/> El proveedor alienta a los niños a aceptar la diversidad sirviendo como modelo para comprender la diversidad	<input type="checkbox"/> Se incluyen actividades para promover la comprensión y la aceptación de la diversidad	

Áreas para mejorar/Objetivos específicos	Recursos necesarios	Fecha objetivo para completarlo

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



ACTIVIDADES	No cumple	Cumple	Mejor	Lo mejor	No Aplica
Materiales adecuados en el uso de la TV, los videos, y/o la computadora – adecuados según las edades, no violentos y culturalmente sensibles	<input type="checkbox"/> No son adecuados	<input type="checkbox"/> Adecuados	<input type="checkbox"/> Los materiales se limitan a los que se consideran “buenos para los niños”	<input type="checkbox"/> La mayoría de los materiales alientan la participación activa y se usan para apoyar y expandir los intereses y experiencias actuales de los niños	
Hay actividades alternativas disponibles mientras se usa la TV/los videos/la computadora	<input type="checkbox"/> No se permiten actividades alternativas	<input type="checkbox"/> Hay algunas actividades alternativas disponibles	<input type="checkbox"/> Existen muchas actividades alternativas interesantes disponibles para que los niños elijan libremente	<input type="checkbox"/> Los niños pueden participar en juegos activos en lugar de pasar tiempo usando la TV, los videos o la computadora	
El uso de la TV, los videos y la computadora es limitado	<input type="checkbox"/> La exposición no es limitada	<input type="checkbox"/> El tiempo que se permite que los niños de 24 meses o más los usen está limitado adecuadamente según la edad de los niños	<input type="checkbox"/> El proveedor participa activamente con los niños en el uso de la TV, los videos y la computadora	<input type="checkbox"/> La exposición es limitada	

Definiciones de apropiado según las edades:

- Los niños pequeños de menos de 24 meses no deberían ver televisión, videos u otras grabaciones visuales ni usar las computadoras
- Niños de 2 años de edad y más El tiempo frente a la TV, los videos y la pantalla de la computadora se limita a 60 minutos por día

Áreas para mejorar/Objetivos específicos

Recursos necesarios

Fecha objetivo para completarlo

Áreas para mejorar/Objetivos específicos	Recursos necesarios	Fecha objetivo para completarlo

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



ACTIVIDADES	No cumple	Cumple	Mejor	Lo mejor	No Aplica
Disponibilidad de juego físico activo en espacio exterior e interior	<input type="checkbox"/> No hay espacio exterior o interior disponible para que se use a diario	<input type="checkbox"/> Se usa algo de espacio no amontonado, interior o exterior, 1 hora por día	<input type="checkbox"/> El área exterior se usa 1 hora por día todo el año, siempre que el clima lo permita	<input type="checkbox"/> El espacio exterior tiene 2 o más tipos de superficie, lo que permite diferentes tipos de juego	
Seguridad del espacio exterior	<input type="checkbox"/> Por lo general, el espacio es muy peligroso	<input type="checkbox"/> Por lo general, los espacios son seguros	<input type="checkbox"/> Gran área exterior que no está atestada de gente ni abarrotada de cosas y es fácilmente accesible	<input type="checkbox"/> El área exterior tiene algo de protección de los elementos	
Cantidad de materiales/equipos adecuados para el juego físico activo	<input type="checkbox"/> Ninguno para ningún grupo etéreo atendido	<input type="checkbox"/> Algunos son adecuados para cada niño del grupo, se usan a diario	<input type="checkbox"/> Amplios para el juego físico para mantener a los niños activos e interesados	<input type="checkbox"/> Los materiales/el equipo usado a diario estimulan una variedad de habilidades de los músculos mayores (NA Permitido)	
Equipos y materiales seguros y adecuados para el juego físico activo en espacios internos y externos	<input type="checkbox"/> En general, los equipos están en malas condiciones	<input type="checkbox"/> En general, los equipos están en buenas condiciones	<input type="checkbox"/> Todos los espacios y equipos son seguros y adecuados para los niños a quienes se les permite usarlos	<input type="checkbox"/> El espacio está organizado para que los diferentes tipos de actividades no interfieran unas con otras	

Ejemplos de materiales y equipos adecuados por edad:

- Bebés: juguetes de peluche pequeños, pelotas, cosas sólidas y resistentes a las que subirse, mantas, rampas para gatear
- Niños pequeños: juguetes para subirse y andar pero sin pedales, juguetes grandes con ruedas para empujar y jalar, pelotas, toboganes, túneles, cajas de cartón, equipos para treparse acordes a las edades
- Niños en edad preescolar: equipos para treparse, juguetes para subirse y andar, carritos, pelotas, aros de básquet bajos
- Niños en edad escolar: equipos para subirse y andar, sogas para saltar, aros para hula-hula, equipos para juegos con pelotas

Áreas para mejorar/Objetivos específicos

Recursos necesarios Fecha objetivo para completarlo

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



INTERACCIÓN	No cumple	Cumple	Mejor	Lo mejor	No Aplica
Supervisión adecuada para las edades y habilidades de los niños durante el juego y el aprendizaje	<input type="checkbox"/> No suele ser suficiente	<input type="checkbox"/> Suele ser adecuada	<input type="checkbox"/> Supervisión cuidadosa constante	<input type="checkbox"/> Por lo general, actúa para evitar problemas antes de que ocurran	
Control, respuestas y supervisión activa por parte del personal	<input type="checkbox"/> La mayor parte de la supervisión es punitiva o demasiado controlante <input type="checkbox"/> Por lo general, no responde a los niños ni participa con ellos	<input type="checkbox"/> La mayor parte de la supervisión no es punitiva y el control de ejerce de un modo razonable <input type="checkbox"/> Supervisa activamente – otros aspectos del trabajo no restan cuidado a la atención <input type="checkbox"/> Suele ser receptiva e involucrada	<input type="checkbox"/> Muestra ser consciente de todo el grupo incluso cuando se trabaja con un niño o con un grupo pequeño <input type="checkbox"/> Reacciona rápidamente para resolver problemas de un modo que consuela y brinda apoyo	<input type="checkbox"/> Habla con los niños sobre las ideas relacionadas con sus actividades <input type="checkbox"/> El aporte del proveedor en el aprendizaje está equilibrado con la necesidad de los niños de explorar de un modo independiente	
Interacciones entre el proveedor y el niño	<input type="checkbox"/> Las interacciones son desagradables, el contacto físico no es cálido ni sensible	<input type="checkbox"/> Pocas interacciones desagradables, si las hubiera; no hay interacciones orales o físicas duras entre el proveedor y el niño	<input type="checkbox"/> Participa en las actividades con los niños y demuestra aprecio e interés en lo que hacen <input type="checkbox"/> Demuestra respeto por los niños y responde con compasión para ayudar a los niños que están enojados, dolidos o molestos <input type="checkbox"/> Usa interacciones orales y físicas positivas y frecuentes con los niños durante todo el día	<input type="checkbox"/> Suele ser sensible a los sentimientos y reacciones de los niños <input type="checkbox"/> Alienta el desarrollo de respeto mutuo entre los niños y los adultos	

Áreas para mejorar/Objetivos específicos

Recursos necesarios

Fecha objetivo para completarlo

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



INTERACCIÓN	No cumple	Cumple	Mejor	Lo mejor	No Aplica
Métodos disciplinarios usados por el proveedor	<input type="checkbox"/> Se usa castigo físico o métodos rigurosos	<input type="checkbox"/> No se usa castigo físico ni métodos rigurosos	<input type="checkbox"/> Se usan métodos disciplinarios positivos de un modo efectivo	<input type="checkbox"/> Ayuda a los niños a entender los efectos de sus acciones en los demás	
Manejo de la disciplina por parte del proveedor	<input type="checkbox"/> Tan relajada que hay poco orden o control	<input type="checkbox"/> Suele mantener control suficiente para evitar problemas – que los niños se lastimen entre sí, se pongan en peligro o sean destructivos	<input type="checkbox"/> El programa está armado para evitar conflictos y promover una interacción adecuada Se presta atención con frecuencia cuando los niños se portan bien	<input type="checkbox"/> Hace participar activamente a los niños en la resolución de conflictos y problemas (NA Permitido)	
Expectativas de comportamiento del proveedor según la edad y el nivel de desarrollo de los niños	<input type="checkbox"/> Suelen ser inadecuadas	<input type="checkbox"/> Realistas y con pocas expectativas, si las hubiera	<input type="checkbox"/> Reacciona de un modo sistemático al comportamiento de los niños	<input type="checkbox"/> Busca los consejos de otros profesionales con respecto a los problemas de comportamiento	
Interacciones entre los niños	<input type="checkbox"/> No se alientan Las interacciones entre los niños suelen ser negativas	<input type="checkbox"/> Se alientan La mayoría de las interacciones entre los niños son neutrales o positivas	<input type="checkbox"/> El proveedor constantemente sirve de ejemplo de buenas habilidades sociales	<input type="checkbox"/> El proveedor señala y habla sobre instancias de interacción social positiva entre los niños o entre los adultos y los niños	
Manejo de los tipos de interacciones por parte del proveedor	<input type="checkbox"/> Ignora o maneja con severidad las interacciones negativas entre los niños	<input type="checkbox"/> Suele detener las interacciones negativas y dañinas	<input type="checkbox"/> Facilita las interacciones positivas entre los compañeros	<input type="checkbox"/> Inicia algunas actividades adecuadas que dan experiencias para que los niños trabajen y jueguen juntos (NA Permitido)	

Áreas para mejorar/Objetivos específicos

Recursos necesarios Fecha objetivo para completarlo

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



ESTRUCTURA DEL PROGRAMA	No cumple	Cumple	Mejor	Lo mejor	No Aplica
Horario – cómo se usa el tiempo	<input type="checkbox"/> Demasiado rígido o demasiado flexible – y no satisface las necesidades de muchos niños	<input type="checkbox"/> Existe un horario básico que es conocido por los niños y satisface las necesidades de la mayoría de los niños	<input type="checkbox"/> Individualizado para bebés, con algo de flexibilidad para los niños pequeños y más grandes	<input type="checkbox"/> Individualizado para que se satisfagan las necesidades de cada niño	
Equilibrio de estructura y flexibilidad	<input type="checkbox"/> No se satisfacen las necesidades rutinarias de los niños; El proveedor no tiene tiempo para supervisar el juego de los niños	<input type="checkbox"/> Al menos se da un período de juego por día en el espacio interior y en el espacio exterior <input type="checkbox"/> Se da tanto juego de motricidad gruesa como juego menos activo a diario	<input type="checkbox"/> Todos los días se dan diversas actividades de juego – algunas iniciadas por el proveedor <input type="checkbox"/> No hay largos períodos de espera durante las transiciones entre los sucesos cotidianos	<input type="checkbox"/> La mayoría de las transiciones entre los sucesos cotidianos se dan sin problemas	
Oportunidad para el juego libre y cantidad de supervisión	<input type="checkbox"/> <i>Ya sea</i> poca oportunidad para el juego libre <i>o</i> se pasa gran parte del día con juego libre no supervisado	<input type="checkbox"/> El juego libre se da durante un mínimo de una hora por día en los espacios internos y externos, siempre que el clima lo permita <input type="checkbox"/> Se proporciona algo de supervisión para proteger la seguridad de los niños y facilitar el juego	<input type="checkbox"/> El juego libre se da a diario durante la mayor parte del día, alguno en los espacios internos y externos, siempre que el clima lo permita <input type="checkbox"/> El proveedor participa activamente en facilitar el juego de los niños durante todo el día	<input type="checkbox"/> La supervisión se usa como interacción educativa	
Cantidad de juguetes, materiales y equipo proporcionado para que los niños usen durante el juego libre	<input type="checkbox"/> Inadecuado	<input type="checkbox"/> Adecuado	<input type="checkbox"/> Amplio y variado	<input type="checkbox"/> Se agregan materiales para estimular el interés durante el juego libre	

Áreas para mejorar/Objetivos específicos	Recursos necesarios	Fecha objetivo para completarlo

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



ESTRUCTURA DEL PROGRAMA	No cumple	Cumple	Mejor	Lo mejor	No Aplica
Momentos grupales	<input type="checkbox"/> Se suele mantener a los niños juntos como un solo grupo	<input type="checkbox"/> Algunas oportunidades para que los niños jueguen individualmente o sean parte de grupos pequeños seleccionados por ellos mismos	<input type="checkbox"/> Las reuniones de todo el grupo se limitan a períodos cortos, acordes con las edades y necesidades individuales de los niños	<input type="checkbox"/> Las actividades de todo el grupo se organizan para maximizar el éxito de los niños	
Interacción del proveedor durante los momentos grupales	<input type="checkbox"/> Las oportunidades de interactuar con cada niño o con pequeños grupos son muy pocas <input type="checkbox"/> Cuando los niños no participan bien, todo el grupo se frustra o se molesta	<input type="checkbox"/> Interacción positiva y acepta a los niños durante los momentos de todo el grupo	<input type="checkbox"/> Muchas actividades de juego realizadas en grupos pequeños autoseleccionados o de modo individual y el proveedor participa en la interacción educativa	<input type="checkbox"/> Participa en la interacción educativa con grupos pequeños y niños por separado guiando las prácticas a través de conversaciones e introducción de nuevos materiales y recursos al programa	
Actividades realizadas con todo el grupo	<input type="checkbox"/> Suelen ser inadecuadas para los niños	<input type="checkbox"/> Suelen ser adecuadas	<input type="checkbox"/> Hay actividades alternativas disponibles para los niños que no participan en la actividad de todo el grupo	<input type="checkbox"/> Participa en la interacciones educativas con todo el grupo	

Áreas para mejorar/Objetivos específicos	Recursos necesarios	Fecha objetivo para completarlo

NOTA: Esta sección se evalúa únicamente si hay un niño en el grupo que tenga una discapacidad identificada y diagnosticada

DISPOSICIONES PARA NIÑOS CON DISCAPACIDADES	No cumple	Cumple	Mejor	Lo mejor	No Aplica
Información de evaluaciones disponibles	<input type="checkbox"/> La evaluación de las necesidades de los niños o encontrar evaluaciones disponibles no se realiza con regularidad	<input type="checkbox"/> El proveedor tiene información de evaluaciones disponibles	<input type="checkbox"/> El proveedor realiza el seguimiento de las actividades e interacciones recomendadas por otros profesionales	<input type="checkbox"/> La mayor parte de la intervención profesional se lleva a cabo dentro de las actividades regulares de la casa	
Modificaciones realizadas para cumplir con las necesidades de los niños con discapacidades	<input type="checkbox"/> Es difícil realizar intentos de cumplir con las necesidades especiales de los niños	<input type="checkbox"/> Se hicieron modificaciones menores para cumplir con las necesidades de los niños con discapacidades	<input type="checkbox"/> Se hicieron modificaciones al entorno, al programa y al horario para que los niños puedan participar en muchas actividades con los demás	<input type="checkbox"/> Se integra a los niños con discapacidades al grupo y participan en la mayoría de las actividades	
Participación de los padres para ayudar al proveedor a entender las necesidades de los niños o para fijar objetivos para los niños	<input type="checkbox"/> Nada de participación	<input type="checkbox"/> Algo de participación	<input type="checkbox"/> Los padres participan con frecuencia	<input type="checkbox"/> El proveedor contribuye a las evaluaciones individuales y planes de intervención	
Los niños con discapacidades participan con otros niños	<input type="checkbox"/> Muy poca participación con el resto del grupo	<input type="checkbox"/> Algo de participación en actividades continuas con otros niños	<input type="checkbox"/> Los niños participan en muchas actividades con otros	<input type="checkbox"/> Se integra a los niños con discapacidades al grupo y participan en la mayoría de las actividades	

Áreas para mejorar/Objetivos específicos

Recursos necesarios

Fecha objetivo para completarlo

HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR (SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)



Lista de verificación compilada de la autoevaluación adaptada de: Family Child Care Environment Rating Scale-Revised Edition, 2007 (Escala de Calificación del Entorno de Cuidado Infantil-Edición revisada, 2007). Thelma Harms, Debby Cryer, Richard M. Clifford, Frank Porter Graham Child Development Institute, The University of North Carolina at Chapel Hill.

CONTRATO Y POLÍTICAS DEL PROGRAMA			
Esta sección se debe usar como referencia para la evaluación o el desarrollo de contratos con los padres y para el desarrollo de políticas para el programa.	SÍ	NO	COMENTARIOS
El proveedor cobra tarifas por el cuidado infantil. (Aranceles adicionales usados para satisfacer los gastos – tarifa por mora, tarifas por horario prolongado, tarifas por servicios especiales, reembolsos de CACFP, etc.) El proveedor: <ul style="list-style-type: none"> • tiene un ingreso adecuado para mantener a una familia en la comunidad del proveedor, • tiene cobertura médica que cubre plenamente al proveedor y a cualquier dependiente que no esté cubierto por un plan médico alternativo • ha aportado 5% a un plan de jubilación 			
El proveedor recibe un aumento anual del costo de vida (reflejado en tarifas más altas).			
El proveedor tiene un contrato por escrito entre el proveedor y los padres que especifica que: <ul style="list-style-type: none"> • todas las horas contratadas se pagan por completo, independientemente de la asistencia del niño • las tarifas se pagan por completo cuando el programa cierra inesperadamente debido a enfermedad del proveedor o emergencia familiar. Se puede establecer en el contrato una cantidad máxima de días pagos por cada cierre. 			
Se revisan los cronogramas de pago y las tarifas de modo que reflejen los cambios cuando ocurren cambios en la tasa de reembolso del estado para el cuidado infantil subsidiado.			
Cuando el proveedor logra un nivel mayor de educación formal o logra la acreditación nacional, el contrato debe garantizar que se revisarán el cronograma de pagos y las tarifas para recompensar este logro.			
Se usan registros financieros, incluido un presupuesto operativo, para medir la estabilidad del programa.			
Se establece un sistema de mantenimiento de registros para maximizar las deducciones comerciales disponibles para el proveedor y cumplir con las leyes impositivas.			
El programa está cubierto por pólizas de seguro. <ul style="list-style-type: none"> • Seguro de responsabilidad civil del programa, de vivienda y de discapacidad del proveedor y seguro automotriz si el programa transporta niños 			
Con el objetivo de fijar y recaudar las tarifas, el proveedor solicita a los padres que verifiquen con sus empleadores los beneficios de cuidado infantil antes de impuestos y/o con organismos locales sobre los subsidios para cuidado infantil.			
El proveedor recibe diez (10) días pagos de licencia por año. <ul style="list-style-type: none"> • Días por vacaciones, enfermedad, feriados, desarrollo profesional o personales <ul style="list-style-type: none"> ○ Los días por enfermedad se pueden usar para ocuparse de miembros de la familia que estén enfermos. 			
Para el fin de fijar las tarifas, para calcular las horas de trabajo, el proveedor incluye el tiempo de planificación, preparación, limpieza, compras, mantenimiento de registros y conversación con padres inscriptos o potenciales.			

HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR (SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)



<p>Se ha establecido un cronograma de trabajo que permite tiempo de descanso y respiro necesario para mantener la energía y la resistencia necesarias para cuidar a los niños. Se presta consideración a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la cantidad de horas trabajadas por día o por semana • patrones de inscripción que permiten algo de “tiempo de inactividad” durante el día y el uso de personas o familiares calificados en el sitio durante esos “períodos de inactividad” (tiempo de siesta) • padres voluntarios y/o familiares que ayudan con tareas del programa – compras, lavandería, reparación de los equipos • empleo de proveedores suplentes de ser necesario • contratación de servicios – servicios de comida, limpieza, mantenimiento, preparación de impuestos 			
<p>Los padres y el proveedor firman un contrato. El contrato aborda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los horarios de atención • Las políticas de pago, el cronograma de tarifas, las tasas por mora, las tarifas por horas extra, las tarifas por horas no programadas • Otras tarifas – inscripción, gastos de comidas (no-CACFP), tarifas por actividades especiales, materiales para bebés provistos por el proveedor, fondo de educación continua para el proveedor, cheques rebotados, costos judiciales o de agencias de cobranza para la recaudación de pagos vencidos, y búsqueda de atención médica de emergencia • políticas para vacaciones, feriados y licencia por enfermedad que cubran la ausencia del proveedor y los niños • finalización del cuidado – período de prueba en la inscripción inicial, proceso de resolución de conflictos, condiciones para la terminación inmediata, y período de notificación para el pago de la tarifa completa • actualizaciones anuales del contrato y disposiciones de renovación • responsabilidad de los padres de encontrar cuidado alternativo, circunstancias en las que se puede contratar un suplente, calificaciones mínimas de los suplentes, y un plan de respaldo de emergencia para los suplentes 			
<p>Políticas del programa por escrito para los padres. Se incluyen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • procedimientos de emergencia • políticas de disciplina y guía • horario diario • descripción del trabajo del cuidado y educación de los niños – incluye planificación del programa, mantenimiento de registros, presupuestación, hacer compras (comida y materiales para el programa), preparación de la comida, limpieza, mantenimiento del entorno en el que se cuida a los niños • credenciales profesionales y/o nivel de educación en el cuidado y desarrollo infantil • declaración de la reglamentación del programa (licencia o certificado), información adicional sobre los derechos reglamentarios para los padres y clientes • declaración de la filosofía y objetivos del programa – revisada anualmente con los padres • ítems adicionales requeridos por parte de los padres para proporcionar cuidado infantil a sus hijos – pañales, comida, fórmula, ropa, ropa de cama 			

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



Comunicación para garantizar la información continua con respecto a los nuevos procedimientos, políticas, eventos y formas de hacer participar a los padres en el cuidado y educación de sus hijos. (Tablero, boletín, notas con actividades diarias, diarios, llamadas telefónicas, reuniones entre padres y proveedores, política de visitas a “puertas abiertas”, oportunidades para padres voluntarios, actividades sociales y proyectos de recaudación de fondos).			
El funcionamiento del programa permite que los padres sean conscientes del presupuesto y de los gastos involucrados en el cuidado infantil familiar.			

Áreas para mejorar/Objetivos específicos	Recursos necesarios	Fecha objetivo para completarlo

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



DESARROLLO PROFESIONAL			
Esta sección se debe usar como referencia para la evaluación o el desarrollo de un plan de desarrollo profesional y objetivos de educación continua.	SÍ	NO	COMENTARIOS
El proveedor ha recibido educación en el desarrollo infantil y en el manejo de una pequeña empresa – aspectos específicos de las operaciones de un negocio de cuidado infantil familiar.			
Se ha recibido capacitación en temas de salud y seguridad del cuidado infantil y la capacitación se actualiza según sea necesario.			
<ul style="list-style-type: none"> • Prácticas seguras para levantar niños y objetos pesados – para evitar lesiones de espalda y rodillas. • Manejo de enfermedades infecciosas y precauciones universales para patógenos transmitidos por sangre. • Nutrición y prácticas seguras de manejo de comida. • Manejo del estrés y otros problemas – bienestar emocional y mental del proveedor y de los niños. 			
Participación en la educación continua. El tiempo de desarrollo profesional se puede usar para la capacitación exigida por el estado, cursos basados en créditos, conferencias profesionales, tiempo de observación en otros programas de cuidado infantil, y/o tiempo de salida para actividades de cuidado temprano o de defensa de la educación.			
Participación en capacitación continua sobre diversidad con foco en el trabajo tanto con adultos como con niños.			
El presupuesto del programa tiene un fondo anual para gastos de desarrollo profesional. Cubre costos de capacitación, gastos para asistir a la capacitación, suplentes.			
El proveedor tiene la oportunidad de ser reconocido y recompensado por lograr mayores niveles de educación formal y/o acreditación a través de aumentos de las tarifas a los padres, programas de subsidios y otros programas.			
Todos los años se realiza una evaluación de la calidad del programa con las opiniones de los padres. El proveedor usa los resultados para planificar las actividades de desarrollo profesional.			
Existe disponible una red de apoyo de pares (informal o formal) para participar en la solución de problemas con los pares para beneficiarse de su experiencia y estímulo.			
El proveedor participa en una asociación profesional, grupo de apoyo u organización de infancia temprana.			
El proveedor es consciente de los apoyos comunitarios existentes para mejorar el desarrollo profesional.			

Áreas para mejorar/objetivos específicos	Recursos necesarios	Fecha objetivo para completarlo

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



ENTORNO DE TRABAJO			
Esta sección se debe usar como referencia para la evaluación de la calidad desde la perspectiva de las necesidades del proveedor	SÍ	NO	COMENTARIOS
El espacio físico: (distribución, horario diario, uso de materiales) <ul style="list-style-type: none"> • cumple con las reglamentaciones locales y estatales aplicables • está equilibrado para cumplir con las necesidades de la guardería y de la familia del proveedor • tiene sillas/estaciones de trabajo tamaño adulto para el proveedor • ha sido diseñado para que la altura y el lugar del equipo usado regularmente permita que el proveedor use gestos y posturas que sean seguras y cómodas • tiene espacio de almacenamiento de fácil acceso y amplio • posee oficina o área designada para llevar adelante el negocio de cuidado infantil • posee un lugar para que el proveedor y los padres puedan reunirse 			
Las políticas entregadas a los padres incluyen políticas claras (implementadas sistemáticamente) que delimitan las condiciones por las que se excluye a los niños del programa debido a enfermedades.			
Las políticas contienen la descripción de un plan de emergencia y de respaldo para casos en los que no se pueda ofrecer atención debido a enfermedad, lesión, catástrofe del proveedor.			
Copias publicadas para los padres de informes resultantes de inspecciones de la casa por parte de oficiales de edificios, salud, seguridad o licencias.			
Para mejorar la casa como un entorno de trabajo seguro y saludable, el proveedor es consciente de los recursos comunitarios disponibles.			

Áreas para mejorar/Objetivos específicos	Recursos necesarios	Fecha objetivo para completarlo

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



APOYO COMUNITARIO:			
Esta sección se debe usar como referencia para la identificación de recursos comunitarios necesarios para garantizar trabajos de alta calidad en el cuidado infantil familiar.	SÍ	NO	COMENTARIOS
Los proveedores tienen proveedores suplentes/de relevo calificados disponibles para cuando surgen emergencias familiares o personales, dejan tiempo para cuando el proveedor no cierra la guardería y para cuando hay actividades de desarrollo profesional en las que participar.			
Hay posibilidades de apoyo profesional en la comunidad disponibles para el proveedor. Los siguientes son ejemplos: <ul style="list-style-type: none"> • un grupo organizado de suplentes (evalúa y proporciona capacitación para los suplentes) • asistencia técnica y consultas sobre: <ul style="list-style-type: none"> ○ manejo del programa y del negocio ○ diseño del entornos de cuidado infantil ○ solicitud de préstamos/subsidios • Programa de recursos y derivaciones disponible para ayudar a mantener la matriculación deseada del proveedor • acceso a la experiencia de otros profesionales (nutricionista, trabajadores sociales, profesionales de la salud) 			
Acceso a capacitación y educación adecuada, asequible y relevante para mantenerse actualizado y ofrecer nuevas ideas para la planificación del programa. (Hora del día, duración de la sesión de capacitación, lugar, nivel básico a avanzado preferentemente con créditos universitarios). <ul style="list-style-type: none"> • Existe información y fondos disponibles para el proveedor por parte de diferentes organismos comunitarios. • Existe información disponible con respecto a asociaciones profesionales, grupos de apoyo y redes de representación. 			
Existe disponible información con respecto a recursos y servicios para niños con necesidades especiales y las personas que cuidan de ellos. Información incluida: <ul style="list-style-type: none"> • Cómo realizar derivaciones adecuadas • Impacto de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA, por sus siglas en inglés) en las políticas de inscripción 			
Existen oportunidades disponibles para: <ul style="list-style-type: none"> • conectarse en red con pares, familia y amigos • ser parte de un programa de mentoría durante los primeros dos años del negocio • conectarse en red con maestros de centros de cuidado infantil para compartir información y recursos y trabajar en esfuerzos de representación • promover a los proveedores de cuidado infantil familiar como líderes en las redes de representación, comités/foros comunitarios y capacitación de otros proveedores • proporcionar un “bureau de oradores” basado en la comunidad y otras actividades de educación pública realizadas por proveedores para abordar las inquietudes de los padres sobre los problemas de cuidado infantil y mejorar la imagen de los hogares de cuidado infantil familiar 			

**HERRAMIENTA DE AUTOEVALUACIÓN – CUIDADO INFANTIL FAMILIAR
(SELF-ASSESSMENT TOOL – FAMILY CHILD CARE)**



Áreas para mejorar/Objetivos específicos

Recursos necesarios Fecha objetivo para completarlo

Áreas para mejorar/Objetivos específicos	Recursos necesarios	Fecha objetivo para completarlo

Lista de verificación compilada de la autoevaluación adaptada de: Creating Better Family Child Care Jobs: Model Work Standards. Center for the Child Care Workforce. (1999). Washington, D.C.