



# Detalles de los Puntos del Indicador de Calidad

## QUALITY INDICATOR POINT DETAIL

1 de enero de 2019 – 31 de diciembre de 2020  
 Área 2 – Cuidado Infantil Grupal<sup>1</sup>

### Modelo General del Sistema de Calificación y Mejora de Calidad



Los programas que no cumplan con las reglamentaciones no podrán obtener puntos en YoungStar hasta que cumplan con el licenciamiento y la certificación.

Es imperativo que Wisconsin mejore la calidad del cuidado infantil. YoungStar asiste a los proveedores de cuidado infantil de Wisconsin a mejorar la calidad, lo que conduce a un aspecto realmente importante de mejorar los resultados para los niños. YoungStar se basa en la investigación y en las experiencias de otros estados para establecer criterios que: estén basados en la investigación y sean objetivos y verificables con regularidad.

Este documento describe las categorías para obtener puntos en YoungStar. Cada proveedor o programa de cuidado infantil puede obtener hasta cuarenta puntos en las cuatro categorías – educación (Directores y Maestros Principales), entorno de aprendizaje y plan de estudios; prácticas profesionales y de negocios, y salud y bienestar. En general, cuando se usa la palabra “personal” en la sección de cuidado infantil grupal, significa los Directores y Maestros Principales, a menos que se indique lo contrario. Hay puntos obligatorios en cada una de las categorías al igual que puntos optativos adicionales que los programas pueden acumular.

La siguiente tabla muestra las categorías generales y los puntos posibles para cada una.

Categoría para Obtener Puntos	Puntos Posibles
Competencias del Maestro de Programas Grupales	0-9
Competencias del Director de Programas Grupales	0-6
Entorno de Aprendizaje y Programa de Estudios	0-13
Prácticas Profesionales y de Negocios	0-7
Salud y Bienestar	0-5
<b>Total</b>	<b>0-40 puntos</b>

<sup>1</sup> Esta área incluye a los programas de cuidado infantil grupal con licencia que cuidan a niños desde el nacimiento hasta los 12 años.

## Acreditación: Camino Alternativo para Cuatro o Cinco Estrellas

YoungStar ofrece un camino alternativo para obtener las competencias de 4 y 5 Estrellas para los proveedores acreditados. Las acreditaciones de la Asociación Nacional para la Educación de Niños Pequeños (NAEYC, National Association for the Education of Young Children), la Comisión Nacional de Acreditación (NAC, National Accreditation Commission), la Ciudad de Madison y los Estándares de Desempeño de Head Start (Head Start Performance Standards) sin incumplimientos ni determinaciones de incumplimiento se aceptan con un equivalente a una calificación de 5 Estrellas. La acreditación obtenida por medio del Consejo de Acreditación (COA, Council on Accreditation) es equivalente a una calificación de 4 Estrellas; sin embargo, si el programa cumplió con los estándares educativos basados en créditos para una calificación de 5 Estrellas (para Maestros Principales y para el Director), el programa cumpliría con los requisitos para una calificación de 5 Estrellas.

Si un programa está acreditado por la NECPA, American Montessori Society (AMS) o AdvancED Y el programa cumple con los requisitos educativos de un programa de 4 Estrellas en su área respectiva de calificación de YoungStar, ese programa cumpliría con los requisitos para una calificación de 4 Estrellas. Si un programa está acreditado por la NECPA, AMS o AdvancED Y el programa cumple con los requisitos educativos de un programa de 5 Estrellas en su área respectiva de calificación de YoungStar, ese programa sería elegible para una calificación de 5 Estrellas.

La razón para aceptar estas acreditaciones como equivalentes a una calificación de 4 o 5 Estrellas es que los estándares usados en estas acreditaciones son reconocidos a nivel nacional y están relacionados con la calidad y cada acreditación exige observaciones en el establecimiento y verificación de características similares a las establecidas en YoungStar.

### A) Educación y Capacitación del Director y Maestros Principales (Puntos Máximos = 15)

**Educación y Capacitación de Docentes:** La educación del docente es considerada uno de los [indicadores de calidad más consistentes en la infancia temprana](#). Las competencias del proveedor y del personal en educación de niños en edad escolar y en educación de la infancia temprana se ingresarán en el Perfil Organizacional dentro de The Wisconsin Registry. [The Registry](#) es el sistema de reconocimiento de Wisconsin para la profesión de educación y cuidado infantil. The Registry verifica las competencias educativas usando certificados analíticos de educación basada en créditos. Toda la capacitación se cuantifica por áreas centrales de conocimiento según la definición de la National Association for the Education of Young Children (NAEYC) o áreas de contenido de la CDA según las define el Council for Professional Recognition. The Registry otorga un certificado que verifica que se cumplan los requisitos de nivel de ingreso y de educación continua definidos por el Department of Children and Families.

**Educación y Capacitación del Director:** [La investigación](#) ha demostrado el papel vital que desempeña el Director de un programa de cuidado infantil en todos los centros; son responsables del reclutamiento, contratación y guía de los docentes y, cuando es necesario, de despedir o echar al personal. Según la investigación, los centros con Directores bien calificados demuestran mayor calidad. Los Directores con títulos son los que operan casi la mitad de los centros de Wisconsin. Esta categoría reconoce diversas formas en las que se pueden obtener puntos si se obtienen los niveles más altos de competencias del director.

Cuando un programa tiene más de una persona indicada en el Perfil de su Programa para un aula, la capacitación (pero no la educación) de cualquiera de las personas se contará cuando se otorgan puntos de YoungStar para los siguientes indicadores: Capacitación sobre los Estándares Modelo de Aprendizaje Temprano de Wisconsin (Wisconsin Model Early Learning Standards) (B.2.1), capacitación en lo social y emocional/Modelo Piramidal de Wisconsin/Inclusión (Social Emotional/WI Pyramid Model/Inclusion) (D.1.3), y capacitación de Strengthening Families/Darkness to Light (D.1.4).

Para cumplir con los requisitos para ser incluido en el Perfil del Programa, es necesario que la persona se encuentre en el aula asignada durante al menos el 50% del tiempo en que el aula está abierta (hasta 40 horas por semana). La persona podría ser incluida como cualquiera de los siguientes en el Perfil del Programa: Otro Docente, Docente, Ayudante de Docente o Ayudante de Docente de Niños en Edad Escolar. El nivel educativo de estas personas indicadas como distintas al Maestro Principal no se contará

para los puntos de YoungStar. El método para otorgar puntos para la educación del Maestro Principal seguirá siendo el mismo.

Por ejemplo, si el Otro Docente de un aula ha tomado la capacitación de los Estándares Modelo de Aprendizaje Temprano de Wisconsin (WMELS, Wisconsin Model Early Learning Standards), pero el Maestro Principal no lo ha hecho, el programa recibiría crédito porque ese aula cumplió el requisito de capacitación WMELS.

### **Tiempo Completo versus Tiempo Parcial**

YoungStar reconoce que algunos programas de cuidado infantil tienen diferentes horarios operativos según la época del año. Para todas las medidas en este documento, las cantidades se prorratearán en base a la cantidad promedio de horas por día o por semana en que un programa está abierto en base a una definición de tiempo completo como un día de 8 horas o una semana de 40 horas. Por ejemplo, si un indicador de calidad pide a un programa que proporcione 60 minutos de actividad física por día, al programa de tiempo parcial que opera 4 horas por día se le pedirá que proporcione 30 minutos de actividad física. Si el horario operativo varía durante la semana, un Consultor/Observador de Calificaciones usará la cantidad promedio de horas por día para otorgar puntos para ítems como este.

A los fines de YoungStar, la definición de empleado de tiempo completo es alguien que trabaja un promedio de 40 horas por semana por 6 meses del año o más. Por lo tanto, si el programa está abierto durante 3 meses (un cuarto) del año y desea obtener créditos para el Indicador de Calidad C.4.3 que exige 18 días pagos de licencia por año para el personal de tiempo completo, el programa debería demostrar que proporciona al personal de tiempo completo 4,5 días de licencia por año.

### **Personal Necesario en los Programas de Cuidado Infantil Grupales:**

Una persona solamente puede estar asociada en el Perfil del Programa de The Registry con un solo programa. Esto significa que una persona que tiene responsabilidades en más de un programa debe afiliarse a uno solo en el Perfil del Programa. Cada aula que está abierta al menos el 25% del tiempo (hasta 40 horas) que el programa acepta niños debe estar indicada en el Perfil del Programa. Un aula/grupo debe estar en el Perfil del Programa para cumplir con los requisitos para la Calificación Formal.

- A. Para YoungStar, <sup>2</sup> la persona designada como Director deberá estar en el establecimiento semanalmente al menos el 25% de la cantidad total de horas que trabaja por semana para el programa (hasta 40 horas) y tendrá las siguientes responsabilidades:
  1. Supervisión de la planificación e implementación de la programación para niños
  2. Supervisión del personal en el programa
  3. Reuniones y orientación del personal
  4. Educación continua del personal
  
- B. La persona que trabaja como Director puede ayudar con las responsabilidades de Maestro Principal si hay un miembro del personal enfermo, durante los recesos del personal/horas de comida, cuando los programas o actividades especiales requieren que haya más adultos en la sala o para emergencias.
  
- C. La persona que trabaja como el Maestro Principal será designada del siguiente modo:
  1. La persona que enseña durante la mayor cantidad de horas entre las 6 a. m. y las 6 p. m. en un aula determinada debería estar indicada como el Maestro Principal en el Perfil del Programa del Registry.
  2. Si dos o más personas trabajan la misma cantidad de horas entre las 6 a. m. y las 6 p. m., cualquiera de las dos puede estar indicada como el Maestro Principal en el Perfil del Programa del Registry.
  3. Para calcular la cantidad de horas que trabaja un miembro del personal, sólo se contarán las horas entre las 6 a. m. y las 6 p. m.

**Verificación del Personal:** Antes de aprobar una calificación, el Consultor Técnico visitará cada aula o grupo al menos una vez y deberá ver a la persona que está indicada como el Maestro Principal en el Perfil del Programa enseñando en esa aula o grupo. Si un Consultor Técnico no ve a cada Maestro Principal en el aula/grupo

---

<sup>2</sup> Los requisitos de licencia con respecto al papel que desempeña el Director son diferentes a los de YoungStar y se pueden encontrar aquí: <https://dcf.wisconsin.gov/cclicensing/rules>. Se supone que la licencia es un nivel básico para salud y seguridad y se supone que YoungStar se encuentra en un nivel de calidad más arriba. Por lo tanto, si bien un programa puede estar cumpliendo con los requisitos de la licencia para el rol del Director, los requisitos detallados en este documento se usarán para YoungStar.

indicado en el Perfil del Programa del Registry, no se completará la Calificación Técnica, y el programa no cumplirá con los requisitos para una Calificación Formal hasta que la información pueda ser verificada. Se pueden exigir más pruebas, como planillas de horarios o recibos de sueldo. (Maintaining Your Registry Profile Policy-Política sobre cómo mantener su Perfil del Registry- Actualizada 1/1/2016).

### **Variaciones—Se permitirán las siguientes variaciones a la regla A:<sup>3</sup>**

- **Administración centralizada (para programas con establecimientos múltiples):** si el programa se administra fuera del centro, el programa puede pedir una variación a los típicos requisitos de dotación de personal de YoungStar. Las responsabilidades 1 y 2 (indicadas arriba) deben ser realizadas por una persona que esté en el centro al menos el 25% de la cantidad total de horas de las que trabaja para el programa. Las responsabilidades 3 y 4 pueden ser desempeñadas por una persona o más que esté fuera del establecimiento.

En estos casos, el programa tiene dos opciones:

- Opción 1: Indicar como Director a una persona de la oficina administrativa que sea responsable de las tareas 3 y/o 4.
  - Opción 2: Indicar como Director a la persona que esté en el establecimiento desempeñando las responsabilidades 1 y 2. **Si el programa desea elegir esta opción y la persona indicada como el Director también es el Maestro Principal, se deberán seguir las reglas para Función Doble (indicadas abajo).**
- **Función doble:** Los programas con licencia para 30 niños o menos pueden, en las siguientes circunstancias limitadas, tener un Director que también esté indicado como el Maestro Principal en el Perfil del Programa:
    - Para reunir las condiciones para obtener 3 Estrellas: La persona en el función doble dedica el 25% del tiempo que el programa está abierto<sup>4</sup> a las responsabilidades de Director Y la relación personal-niño debe cumplir con los requisitos de licenciamiento para los centros grupales con licencia. El Director con función doble también debe cumplir con las competencias educativas de una calificación de 3 Estrellas. Por ejemplo, si el programa está abierto 40 horas por semana, la persona en la función doble tendría que estar en la función de Director 10 horas por semana.
    - Para reunir las condiciones para obtener 4 Estrellas: La persona en el función doble dedica el 37.5% del tiempo que el programa está abierto a las responsabilidades de Director Y la relación personal-niño debe cumplir con los requisitos de licenciamiento para los centros grupales con licencia. El Director con función doble también debe cumplir con las competencias educativas de una calificación de 4 Estrellas. Por ejemplo, si el programa está abierto 40 horas por semana, la persona en la función doble tendría que estar en la función de Director 15 horas por semana.
    - Para reunir las condiciones para obtener 5 Estrellas: Debe haber un Director de tiempo completo dedicado que cumpla con las competencias educativas de una calificación de 5 Estrellas.

**Verificación a las variaciones de la regla A:** Para verificar este indicador, se puede pedir al programa que proporcione horarios, talones de pago, planillas de horarios, descripciones de puestos de trabajo, manuales para empleados y/o políticas de empleo o documentación de procedimientos.

**Oportunidades de Desarrollo Profesional:** Se puede acceder a información sobre ofertas de cursos basados en créditos en educación y niños en edad escolar y de infancia temprana comunicándose con la institución de educación superior en particular directamente o con Professional Development o T.E.A.C.H. Consejero de Becas Early Childhood® de la Wisconsin en Wisconsin Early Childhood Association. El crédito por experiencia previa de aprendizaje se puede ofrecer a través de instituciones individuales de educación superior. Hay más información relacionada con los Niveles de Carrera Profesional de The Registry, oportunidades de desarrollo profesional y crédito por experiencia previa de aprendizaje disponible en el apéndice de este documento.

---

<sup>3</sup> En cualquiera de estos casos, de todos modos rige la siguiente regla: Una persona solamente puede estar asociada en el Perfil del Programa de The Registry con un solo programa. Esto significa que una persona que tiene responsabilidades en más de un programa debe afiliarse a uno solo en el perfil de la organización.

<sup>4</sup> “El tiempo que el programa esté abierto” significa la cantidad de horas que el programa acepta cuidar niños. Si un programa tiene horas adicionales en las que el personal está presente, pero no se cuida a niños, estas horas no cuentan para el tiempo durante el cual el programa está abierto.

En las dos tablas siguientes para Maestros Principales y Directores de centros, los puntos no son acumulativos. Por cada tabla de competencias del personal, un programa recibe crédito por el nivel más alto obtenido al considerar la composición de la educación de los Maestros Principales y del Director del centro. Si el Nivel del Registry de un Director o Maestro Principal cae entre dos niveles de puntaje, recibirá los puntos por el nivel más bajo de los dos. Por ejemplo, si los Maestros Principales para el 50% de las clases están a un Nivel 8 del Registry, el programa recibirá 2 puntos porque los Niveles del Registry son más altos que el requisito al nivel de puntaje 2 pero no cumplen con el requisito al nivel de puntaje 3. Además, por ejemplo, si un Director estuviera a un Nivel 11 del Registry, el programa recibiría 1 punto porque el Nivel del Registry es más alto que el requisito al nivel de puntaje 1 pero no cumplió el requisito al nivel de puntaje 3.

Cada vez que se haga referencia a un “Diploma de dos años relacionado” en este documento, 60 créditos obtenidos después de la escuela secundaria (*high school*) donde al menos 30 de esos créditos están relacionados con la infancia temprana o con niños en edad escolar, se aceptará como equivalente al Diploma de dos años (*Associate's degree*) relacionado.

La verificación de competencias se realiza por medio de The Registry. <http://www.the-registry.org/>

#### A.1) Competencias del Maestro Principal

Indicadores de Calidad – Competencias de los Maestros Principales	Puntos Otorgados
Maestros Principales con Nivel 7 del Registry o más para el 25% de todas las clases y Maestros Principales con Nivel 6 del Registry o más para el 25% de todas las demás clases – <i>Obligatorio para 3 Estrellas</i>	1
Maestros Principales con Nivel 7 del Registry o más para el 50% de todas las clases	2
Maestros Principales con Nivel 9 del Registry para el 50% de las clases; todas las demás clases tienen un Maestro Principal con Nivel 7 del Registry o más – <i>Obligatorio para 4 Estrellas</i>	3
Maestros Principales con Nivel 10 del Registry o más para el 50% de las clases; todas las demás clases tienen un Maestro Principal con Nivel 7 del Registry o más	4
Maestros Principales con Nivel 12 del Registry o más para el 50% de las clases y todas las demás clases tienen un Maestro Principal con Nivel 7 del Registry o más	5
Maestros Principales con Nivel 12 del Registry o más para el 50% de las clases y Maestros Principales con Nivel 10 del Registry o más	6
Maestros Principales con Nivel 12 del Registry o más para el 100% de las clases – <i>Obligatorio para 5 Estrellas</i>	7
Maestros Principales con Nivel 12 del Registry o más para el 50% de las clases y Nivel 14 del Registry para el otro 50% de las clases	8
Maestros Principales con Nivel 14 del Registry o más para el 100% de las clases	9

#### A.2) Competencias del Director

Indicadores de Calidad – Competencias del Director	Puntos Otorgados
Nivel 10 del Registry – <i>Obligatorio para 3 Estrellas</i>	1
Nivel 12 del Registry – <i>Obligatorio para 4 Estrellas</i>	3
Nivel 13 del Registry – <i>Obligatorio para 5 Estrellas</i>	4
Nivel 14 del Registry	5
Nivel 15 del Registry o superior	6

### B) Entorno de Aprendizaje y Plan de Estudios (Puntos Máximos = 13)

#### Requisitos Mínimos Obligatorios para 3, 4 y 5 Estrellas

- **Obligatorio para 3 Estrellas:**
  - El programa debe usar una herramienta de Autoevaluación elegida por el proveedor que conduzca al Plan de Mejora de Calidad.

- **Obligatorio para 4 Estrellas:**
  - El programa debe lograr un Puntaje **promedio** de 4 en la Escala de calificación del entorno (ERS) según lo observado y verificado con las siguientes herramientas: Escala de Calificación del Entorno de Bebés y Niños Pequeños-Edición revisada (ITERS-R, Infant/Toddler Environment Rating Scale-Revised), Escala de Calificación del Entorno de la Infancia Temprana-Edición Revisada (ECERS-R, Early Childhood Environment Rating Scale-Revised), y/o Escala de Calificación del Entorno de Programas para niños en edad escolar (SACERS, School-Age Care Environment Rating Scale) - Actualizada.
- **Obligatorio para 5 Estrellas:**
  - El programa debe lograr un Puntaje **promedio** de 5 en la Escala de calificación del entorno (ERS) según lo observado y verificado con las siguientes herramientas: Escala de Calificación del Entorno de Bebés y Niños Pequeños-Edición revisada (ITERS-R, Infant/Toddler Environment Rating Scale-Revised), Escala de Calificación del Entorno de la Infancia Temprana-Edición Revisada (ECERS-R, Early Childhood Environment Rating Scale-Revised), y/o Escala de Calificación del Entorno de Programas para niños en edad escolar (SACERS, School-Age Care Environment Rating Scale) - Actualizada.

#### B.1.1, B.1.2, B.1.3, B.4.1-2) Requisitos Mínimos

Crterios	Razón	Verificación	Puntos Otorgados
B.1.1) Se realiza la <a href="#">Autoevaluación</a> del programa – <i>Obligatorio para 3, 4 y 5 Estrellas</i>	Demostración de la práctica de <a href="#">evaluar elementos clave</a> del programa a fines de avanzar hacia el logro de las metas, objetivos y resultados esperados para un cuidado de mayor calidad.	Revisado por el Consultor/Calificador	-
B.1.2) Se desarrolla un <a href="#">Plan de Mejora de Calidad</a> informado por la autoevaluación de acuerdo con una herramienta de mejora de calidad auténtica – <i>Obligatorio para 3, 4 y 5 Estrellas</i>	Se ha utilizado un Instrumento basado en la investigación para garantizar que el plan de mejora de calidad cubra las áreas clave relacionadas con la calidad.	Revisado por el Consultor/Calificador	-
B.1.3) Entorno adecuado para el desarrollo, con la incorporación de los Estándares Modelo de Aprendizaje Temprano de Wisconsin y/o el Marco Curricular para Niños en Edad Escolar – <i>Obligatorio para 3, 4 y 5 Estrellas</i>	<a href="#">Los estudios relacionan la implementación adecuada de prácticas apropiadas para el desarrollo</a> (DAP, por sus siglas en inglés) con un cuidado infantil de mayor calidad. Los Líderes de Grupo pueden demostrar que entienden las prácticas adecuadas para el desarrollo para tomar decisiones sólidas teniendo en mente los resultados de los niños.	Revisado por el Consultor/Calificador	1
B.4.1) Puntaje promedio de 4 en la <a href="#">Escala de Calificación del Entorno</a> (ECERS-R, ITERS-R y/o SACERS-Actualizada) – <i>Obligatorio para 4 Estrellas</i>	Demostración de entorno de alta calidad en áreas clave	Observador de ERS realizado y registrado	3

B.4.2) Puntaje promedio de 5 en la Escala de Calificación del Entorno (ECERS-R, ITERS-R y/o SACERS-Actualizada) – Obligatorio para 5 Estrellas	Demostración de un umbral más alto de calidad		4
--	---	--	---

### **Puntos Optativos**

#### **B.2.1-2) Estándares Modelo de Aprendizaje Temprano de Wisconsin (WMELS, Wisconsin Model Early Learning Standards) y Marco Curricular para Niños en Edad Escolar de Wisconsin– Puntos Optativos**

<b>Criterios</b>	<b>Razón</b>	<b>Verificación</b>	<b>Puntos Otorgados</b>
B.2.1) El 50% de las aulas tiene un miembro del personal asignado al aula respectiva en el Perfil del Programa que ha recibido capacitación en los Estándares Modelo de Aprendizaje Temprano de Wisconsin (WMELS, Wisconsin Model Early Learning Standards) o el Marco Curricular para Niños en Edad Escolar (School-Age Curricular Framework).	WMELS ha sido <a href="#">reconocida a nivel nacional</a> como una herramienta útil para mejorar las prácticas en los programas de infancia temprana. Establece una conexión entre las prácticas adecuadas para el desarrollo y los programas de infancia temprana en áreas clave. Los programas para niños en edad escolar se alinearán con el Marco Curricular para Niños en Edad Escolar.	Verificado por el Registry	1
B.2.2) Plan de estudios alineado con los Estándares Modelo de Aprendizaje Temprano de Wisconsin (WMELS) y/o el Marco Curricular para Niños en Edad Escolar de la Red de Actividades Extracurriculares (WAN, Wisconsin Afterschool Network) para niños en edad escolar.		Revisado por el Consultor/Calificador	2

#### **B.3.1-4) Prácticas Aplicadas en Todo el Programa para los Resultados de los Niños – Puntos Optativos**

<b>Criterios</b>	<b>Razón</b>	<b>Verificación</b>	<b>Puntos Otorgados</b>
B.3.1) El proveedor usa <a href="#">portfolios individuales para cada niño</a>	La demostración del desarrollo del niño por medio del uso de portfolios informa el proceso auténtico de evaluación.	Revisado por Consultor/Calificador	1
B.3.2) El docente usa planificación intencional para mejorar los resultados de los niños. Esto incluye el uso de una herramienta de evaluación individual de cada niño.	La demostración de uso de evaluaciones confiables, válidas y adecuadas para cada niño en particular informa las prácticas de intencionalidad.		2
B.3.3) El programa implementa prácticas de evaluación de desarrollo. El docente está capacitado para proporcionar evaluaciones anuales de desarrollo y se realizan derivaciones adecuadas al igual que enlaces con los recursos. El proveedor demuestra que ha recibido capacitación sobre las herramientas de evaluación de desarrollo usadas en su programa.	La infancia temprana proporciona la oportunidad de detectar desafíos en forma temprana; los proveedores pueden ser recursos clave para ayudar a recibir evaluaciones y derivaciones para intervención temprana.		1

B.3.4) El programa de estudios y el entorno respaldan las metas de cada niño, según lo derivado de las evaluaciones de los niños. El programa implementa el rastreo del desarrollo de los niños y sus resultados, según lo derivado de las evaluaciones de los niños.	Demuestra que el programa es responsable por medio de la evaluación para mejorar las interacciones y los resultados individuales de los niños.		1
---	--	--	---

### C) Prácticas Profesionales y de Negocios (Puntos Máximos = 7)

#### Requisitos Mínimos Obligatorios para 2, 3, 4 y 5 Estrellas

- **Obligatorio para 2 Estrellas:**
  - El programa firma un Contrato con YoungStar y está dispuesto a inscribir a niños que reciben los subsidios Wisconsin Shares
- **Obligatorio para 3 Estrellas:**
  - El programa tiene un presupuesto continuo anual, completa los impuestos en forma precisa y demuestra prácticas contables sólidas
- **Obligatorio para 4 Estrellas:**
  - El programa ha empleado políticas y procedimientos de empleo por escrito.
- **Obligatorio para 5 Estrellas:**
  - El programa utiliza la planificación estratégica de todo el personal para que mejoren los estándares en el lugar de trabajo.

#### C.2.1-3, C.5.1-4) Requisitos Mínimos Obligatorios

Crterios	Razón	Verificación	Puntos Otorgados
C.2.1) El programa demuestra todo lo siguiente: presupuesto detallado anual y continuo; revisión de presupuesto; prácticas contables; y finalización precisa y a tiempo de los impuestos - <i>Obligatorio para 3 Estrellas</i>	<a href="#">La investigación asocia las prácticas profesionales y comerciales efectivas</a> con entornos de aprendizaje de alta calidad que apoyan la nutrición de la interacción entre los cuidadores y los niños.	Revisado por el Consultor/Calificador	1
C.2.2) Se proporciona copia escrita de las políticas y procedimientos laborales incluidas las descripciones del puesto de trabajo y las prácticas de contratación, las políticas de personal, los cronogramas salariales/de beneficios, los procedimientos de evaluación, las políticas disciplinarias del personal, los procedimientos de quejas, las políticas del programa - <i>Obligatorio para 4 Estrellas</i>			1
C.2.3) El programa ofrece pruebas de la planificación estratégica de todo el personal para mejorar los estándares del lugar de trabajo para la administración del negocio, incluida la contratación, la dotación de personal y la planificación del negocio. Debe ser específico para cada establecimiento/lugar. – <i>Obligatorio para 5 Estrellas</i>			1
C.5. El programa tiene un interés creado en conectarse con las familias de los niños que asisten al programa. Los cuatro indicadores son: C.5.1 Comunicación C.5.2 Necesidades y Opiniones de las Familias para Informar al Programa	<a href="#">La fuerte participación de los padres</a> en el cuidado infantil se relaciona con una mayor calidad.	Revisado por el Consultor/Calificador	Si se verifica una actividad de un ítem en cada uno de los indicadores, el programa recibe un punto.

<p>C.5.3 Actividades Colaborativas con Familias  C.5.4 Recursos Comunitarios y Apoyo Familiar  – <i>Obligatorio para 3, 4 y 5 Estrellas</i></p>			<p>Si se verifica una actividad de dos ítems en cada uno de los indicadores, el programa recibe dos puntos.</p>
---	--	--	---

## **Puntos Optativos**

### **C.3.1-5) Desarrollo Profesional – Puntos Optativos**

<b>Crterios</b>	<b>Razón</b>	<b>Verificación</b>	<b>Puntos Otorgados</b>
<p>C.3.1) El plan de evaluación anual del personal incluye la fijación de metas para el desarrollo profesional.</p>	<p>El desarrollo profesional continuo está asociado con cuidado de mayor calidad incluidas las evaluaciones del personal, el acceso al desarrollo profesional está <a href="#">asociado con cuidado de mayor calidad</a>.  El acceso del personal a materiales de desarrollo profesional aumentará su capacidad de proporcionar cuidado infantil de alta calidad.</p> <p>Las conexiones profesionales con colegas en este campo pueden ser una fuente importante de información y apoyo para los proveedores de cuidado infantil.</p> <p>La dotación de personal constante en las situaciones de cuidado infantil temprano está asociada con mayor calidad.</p>	<p>Revisado por el Consultor/Calificador</p>	<p>Si se verifican dos o más de las siguientes prácticas, el programa recibe un punto.</p>
<p>C.3.2) Acceso a fondos de desarrollo profesional para cubrir los costos asociados con la finalización de oportunidades específicas de capacitación que satisfacen las metas del plan de desarrollo profesional de cada miembro del personal en particular, incluido el <a href="#">acceso a las becas T.E.A.C.H.</a> para la instrucción basada en créditos.</p>			
<p>C.3.3) Acceso a materiales de recursos profesionales disponibles en el establecimiento (ej. libros, revistas u otros materiales sobre el desarrollo infantil).</p>			
<p>C.3.4) Membresía activa del Director o Administrador en una asociación profesional centrada en el cuidado y educación tempranos y membresía en una asociación profesional centrada en niños en edad escolar si tiene niños en edad escolar inscritos. (Ser miembro de una organización que se centre en ambos, el grupo etario de bebés/niños pequeños y el grupo de niños en edad escolar contaría para este punto)</p>			
<p>C.3.5) Tasa de retención del 75 por ciento o superior de la administración del programa y Maestros Principales bien educados (con título de dos años o superior) en un período de tres años.</p>			

### **C.4.1-4) Beneficios del Personal – Puntos Optativos**

<b>Crterios</b>	<b>Razón</b>	<b>Verificación</b>	<b>Puntos Otorgados</b>
<p>C.4.1) Acceso a seguro médico proporcionado al personal, con una contribución del 25 por ciento o superior para el personal de tiempo completo por parte del empleador.</p>	<p>Los beneficios del personal también están asociados con cuidado de mayor calidad incluidas las evaluaciones del personal, el acceso al</p>	<p>Revisado por el Consultor/Calificador</p>	<p>Si se verifican dos o más prácticas, el programa recibe un punto</p>
<p>C.4.2) Acceso a un plan de pensión/retiro con aporte del empleador para el personal de tiempo completo.</p>			

C.4.3) Los Maestros Principales cuentan con licencias pagas equivalentes a 18 días o más anualmente que se pueden usar en una combinación de vacaciones pagas y/o días personales o días por enfermedad para los empleados de tiempo completo. Las licencias se prorratean para los empleados de tiempo parcial. Los días libres se deben poder usar durante el primer año de empleo.	desarrollo profesional está <a href="#">asociado con cuidado de mayor calidad</a> . Los beneficios también están asociados con la longevidad y la menor rotación de personal en los programas de cuidado infantil temprano.		
C.4.4) Reuniones de todo el personal una vez al mes, 2 horas de tiempo de planificación pago por semana para los Maestros Principales.			

## D) Salud y Bienestar (Puntos Máximos = 5)

### Requisitos Mínimos Obligatorios para 3, 4 y 5 Estrellas

- El programa apoya las políticas y prácticas de nutrición saludable y/o actividad física.

#### D.1.1) Requisitos Mínimos Obligatorios

Crterios	Razón	Verificación	Puntos Otorgados
D.1.1) El programa apoya las políticas y prácticas de nutrición saludable y/o actividad física por medio de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso de una herramienta de autoevaluación para la mejora de calidad en el área de nutrición y/o actividad física.</li> <li>• Desarrollo de un Plan de Mejora de Calidad basado en los resultados de la herramienta de autoevaluación.</li> <li>• Demostración de las políticas y procedimientos para abordar las alergias de los niños, acomodar restricciones dietarias y comidas y botanas nutritivas.</li> </ul>	Las prácticas nutricionales y de actividad física sólidas en la infancia temprana conducen a establecer patrones de alimentación saludables y a prevenir la obesidad en el futuro.	Revisado por el Consultor/ Calificador	1

### Puntos Optativos

#### D.1.2-4) Salud y Bienestar – Puntos Optativos

Crterios	Razón	Verificación	Puntos Otorgados
D.1.2) El programa apoya el desarrollo de las destrezas físicas y la actividad física saludable.  <b>Nota:</b> El requisito de horario para los programas es de noventa minutos al día para los niños de 3 años y más. Los noventa minutos se prorratean para los programas que operan durante menos de ocho horas por día o tienen niños inscriptos que son menores de 3 años de edad.	<a href="#">Los estudios</a> muestran que la actividad física es una rutina diaria para que los niños promuevan el bienestar y eviten la obesidad en el futuro.	Revisado por el Consultor/ Calificador	1
D.1.3) <u>Para 1 punto</u> El 50% del personal tiene una de las siguientes capacitaciones/equivalencias verificadas por el	<a href="#">Los estudios</a> muestran constantemente que una base social y emocional sólida en la infancia	Verificado por el Registry	1 o 2

<p>Registry. El 50% se determina tomando cada aula que está en el Perfil del Programa del Registry y agregando el rol del Director a esa cantidad y después dividiéndolo por dos. Una persona de un aula deberá tener la capacitación/equivalencia para ese aula para que se cuente hacia el 50%.<sup>5</sup></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 créditos de capacitación en inclusión y/o socio-emocional;</li> <li>• Módulo de Capacitación Piramidal de Wisconsin para la Competencia Social y Emocional (24 horas);</li> <li>• Apoyos e Intervención de Comportamiento Positivo (PBIS, por sus siglas en inglés) (15 horas);</li> <li>• Cómo Guiar el Comportamiento de los Niños en Programas para Niños en Edad Escolar (15 horas);</li> <li>• Tribes TLC (12 hrs.); o</li> <li>• Equivalencia verificada por el Registry de 15 horas o más de capacitación sin crédito aprobada por YoungStar sobre prácticas incluyentes, ayuda a niños con discapacidades y niños con necesidades médicas especiales.</li> </ul> <p><u>Para 2 puntos</u> El Director y una persona de cada aula debe tener cualquiera de las siguientes opciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 créditos de capacitación en inclusión y/o socio-emocional;</li> <li>• Módulo de Capacitación Piramidal de Wisconsin para la Competencia Social y Emocional (24 horas);</li> <li>• Apoyos e Intervención de Comportamiento Positivo (PBIS, por sus siglas en inglés) (15 horas);</li> <li>• Cómo Guiar el Comportamiento de los Niños en Programas para Niños en Edad Escolar (15 horas);</li> <li>• Tribes TLC (12 hrs.); o</li> <li>• Equivalencia verificada por Registry de 15 horas o más de capacitación sin crédito aprobada por YoungStar sobre prácticas incluyentes, ayuda a niños con discapacidades y niños con necesidades médicas especiales.</li> </ul>	<p>temprana es un determinante clave en el éxito y preparación del niño para la escuela en el futuro</p>		
<p>D.1.4) El 50% del personal tiene una de las siguientes capacitaciones/equivalencias verificadas por el Registry. El 50% se determina tomando cada aula que está en el Perfil del Programa de The Registry y agregando el rol del Director a esa cantidad y después dividiéndolo por dos. Una persona de un</p>	<p>La prevención del abuso y descuido de menores se ha relacionado con el enfoque <a href="#">Strengthening Families</a> para la creación de factores protectores en los niños y en los padres.</p>	<p>Verificado por el Registry</p>	<p>1</p>

<sup>5</sup> Las personas de un aula se refiere a una persona indicada en el Perfil del Programa de The Registry como cualquiera de los siguientes: Maestro Principal, Otro Docente, Docente, Ayudante de Docente o Ayudante de Docente de Niños en Edad Escolar. Por favor vea el **Apéndice D** para obtener información sobre cómo mantener el Perfil de su Programa en el Registry.

<p>aula deberá tener la capacitación/equivalencia para ese aula para que se cuente hacia el 50%.<sup>6</sup></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fortalecimiento Familiar por medio del Cuidado y Educación Tempranos (Strengthening Families Through Early Care and Education): Desarrollo de Factores de Protección con las Familias,</li> <li>• Credencial de Servicios Familiares</li> <li>• Touchpoints - Desde el Nacimiento hasta los Tres Años (Touchpoints Birth to Three): El Desarrollo Emocional y Conductual de su Hijo (<i>Your Child's Emotional and Behavioral Development</i>) o</li> <li>• Equivalente aprobado por el departamento que demuestra el conocimiento de los factores de protección.</li> </ul> <p><a href="http://www.cssp.org/reform/strengtheningfamilies/practice">http://www.cssp.org/reform/strengtheningfamilies/practice</a></p>	<p>Los proveedores de cuidado infantil desempeñan un rol vital en asegurarse de que los niños estén seguros en los programas de cuidado infantil y pueden ser recursos importantes para las familias en la detección de señales tempranas de estrés. Se necesita capacitación constante para asegurar estándares constantes.</p>		
---	--	--	--

## Apéndice

### **Oportunidades de Desarrollo Profesional para la Instrucción Basada en Créditos:**

Para aquellos interesados en asistir a cursos universitarios basados en créditos en educación de infancia temprana, la información más actualizada en cuanto a las opciones disponibles – incluidas las rutas tanto tradicionales como no tradicionales (en línea, fines de semana y cursos por la noche, y programas acelerados) – es comunicarse con la institución de educación superior directamente. Otra opción es comunicarse con un consejero de becas T.E.A.C.H. en la Wisconsin Early Childhood Association: por teléfono al 1-800-783-9322, ext. 7240 o por correo electrónico [teach@wisconsinearlychildhood.org](mailto:teach@wisconsinearlychildhood.org). Quizá también desee preguntar con respecto a quiénes califican para las becas.

Para asistirlo, el sitio web de la WECA, <http://wisconsinearlychildhood.org/programs/teach/> ofrece información sobre el programa T.E.A.C.H.. Un enlace en este sitio (Wisconsin Colleges and Universities) lo llevará a un mapa de todas las instituciones de educación superior de Wisconsin; simplemente haga clic en una universidad para acceder a su sitio web e información de contacto. El sitio web de la WECA también tiene un Directorio en línea de ofertas de cursos T.E.A.C.H. dentro del Wisconsin Technical College System.

También hay oportunidades de Apoyo de Consejería para Desarrollo Profesional disponibles a través de la Wisconsin Early Childhood Association. La información está disponible en: <http://wisconsinearlychildhood.org/programs/PDcounseling/>

### **Crédito por Aprendizaje y Experiencia Previa:**

Las instituciones de educación superior pueden ofrecer crédito por aprendizaje previo y otorgar créditos para títulos a las personas que puedan demostrar habilidades y conocimientos pertinentes que han adquirido previamente a través de una escolaridad no tradicional, trabajo u otras experiencias de

<sup>6</sup> Las personas de un aula se refiere a una persona indicada en el Perfil del Programa de The Registry como cualquiera de los siguientes: Maestro Principal, Otro Docente, Docente, Ayudante de Docente o Ayudante de Docente de Niños en Edad Escolar. Por favor vea el **Apéndice D** para obtener información sobre cómo mantener el Perfil de su Programa en el Registry.

vida. El Crédito por Aprendizaje Previo (Credit for Prior Learning - CPL) puede ayudar a los docentes del programa de cuidado infantil al igual que a los proveedores a llegar con mayor facilidad al sistema de educación superior. En Wisconsin, cada universidad tiene su propio proceso de evaluación establecido. El proceso exige que el docente/proveedor documente las experiencias pertinentes. Entre los ejemplos podemos mencionar: Certificados de finalización de capacitación, desarrollo de portfolio que refleje las experiencias de trabajo y los certificados analíticos de estar disponibles. Los consejeros de las becas T.E.A.C.H. están disponibles para ayudar a conectar a las personas con el área del programa de infancia temprana que apoya este trabajo en cada Institución de Educación Superior.

### **Citas de Recursos de YoungStar**

Harms, Thelma, Debby Cryer, y Richard M. Clifford. Escala de Calificación del Entorno de Cuidado Infantil Familiar-Edición revisada, Actualizada (Family Child Care Environment Rating Scale-Revised Edition, Updated). Nueva York: Teachers College Press, 2007.

Harms, Thelma, Debby Cryer, y Richard M. Clifford. Infant/Toddler Environment Rating Scale-Revised Edition, Updated (Escala de Calificación del Entorno de Bebés/Niños Pequeños-Edición revisada, Actualizada). Nueva York: Teachers College Press, 2006.

Harms, Thelma, Richard M. Clifford, y Debby Cryer. Early Childhood Environment Rating Scale-Revised Edition, Updated (Escala de Calificación del Entorno de la Infancia Temprana-Edición revisada, Actualizada). Nueva York: Teachers College Press, 2005.

Harms, Thelma, Ellen Vineberg Jacobs, y Donna Romano White. School-Age Care Environment Rating Scale (Escala de Calificación del Entorno de Programas para niños en edad escolar) - Actualizado, Nueva York: Teachers College Press, 2014.

Talan, Teri N. y Paula Jorde Bloom. Escala de Administración de Empresas para el Cuidado Infantil Familiar (Business Administration Scale for Family Child Care). Nueva York: Teachers College Press, 2009.

Talan, Teri N. y Paula Jorde Bloom. Program Administration Scale (Escala de Administración del Programa): Measuring Early Childhood Leadership and Management (Medición del Liderazgo y Manejo de la Infancia Temprana). Nueva York: Teachers College Press, 2004.



## Niveles de Carrera

Use este documento para identificar su formación profesional y entender qué necesita hacer para avanzar al próximo nivel de su carrera profesional.

Para ver si la capacitación, los cursos, los créditos o títulos que tiene reúnen las condiciones, llame al 608-222-1123 o envíe un correo electrónico a [support@the-registry.org](mailto:support@the-registry.org).

1	Membresía en el Registry						
2	Diploma de escuela secundaria/preparatoria o GED verificado						
3	80 horas (cualquier nivel)						
4	120 horas (cualquier nivel)						
5	160 horas (40 horas deben ser nivel 2 o superior)						
6	CDA	o	MATCE Credencial de Montessori	o	Credencial de Servicios Familiares	o	3 Créditos Relacionados
7	Mentor y Mentor-Protégido						6 Créditos Relacionados
8	Credencial de Servicios Familiares (6-9 créditos)	o	Diploma Técnico de Educación de Infancia Temprana (9-12 créditos)				12 Créditos Relacionados
9	Credenciales del Registry 4 cursos (12 créditos en total) por credencial		- Desarrollo Juvenil & Dependientes - Cuidado Infantil Familiar - Inclusión		- Bebés y Niños Pequeños - Liderazgo - Desarrollo de Programas		18 Créditos Relacionados
10	Credenciales del Registry 6 cursos (18 créditos en total) por credencial - Administrator - Preescolar	o	Programa de Pasantía (18 créditos)				24 Créditos Relacionados
11	WTCS Diploma de un año (24 o más créditos)	o	Cualesquiera 2 Credenciales del Registry				30 Créditos Relacionados
12	Diplomado (Associate's Degree)						Diplomado + 2 Credenciales del Registry
13	Diplomado + Credencial del Registry						Diplomado + 30 Credenciales del Registry
14	Licenciatura (Bachelor's Degree)	o	Licenciatura + Licencia del DPI de Educador Profesional				Licenciatura + 30 Créditos Relacionados
15	Licenciatura + Credencial del Registry	o	Licenciatura + Credencial del Registry + Licencia del DPI de Educador Profesional				Licenciatura + 2 Credenciales del Registry
16	Maestría	o	Maestría + Credencial del Registry + Licencia del DPI de Educador Profesional				Licenciatura + 36 Créditos Relacionados
17	Doctorado	o	Doctorado + Licencia del DPI de Educador Profesional				Licenciatura + 48 Créditos Relacionados
							Maestría + Credencial del Registry
							Doctorado + Credencial del Registry
							Doctorado + 36 Créditos Relacionados
							Doctorado + 2 Credenciales del Registry

Encuentre más información en: <http://www.the-registry.org/Membership/CareerLevels.aspx>