



Ser un promotor local de cuidado infantil

Plantilla de historia de éxito personalizable

CUSTOMIZABLE SUCCESS STORY TEMPLATE

Compartir una historia de éxito es la oportunidad que tiene su equipo de profundizar en los desafíos del cuidado infantil local, ofrecer ideas sobre cómo y por qué es importante abordar estos problemas y destacar el trabajo o las mejoras específicas que su grupo comunitario ha logrado.

Empezar

El primer paso es elegir un tema que pueda demostrar el impacto de su equipo en los problemas locales de cuidado infantil. Piense en su misión y visión, y pregunte:

- › ¿Qué progreso ha logrado hacia los objetivos de su grupo?
- › ¿Qué estrategia o actividad demuestra mejor ese progreso?
- › ¿Existe algún logro específico que sea un ejemplo excepcional?
- › ¿Existen estadísticas de antes y después que puedas explorar?

Antes de decidirse por un tema, recuerde que los datos deben desempeñar un papel en su historia de éxito. ¿Tiene los números para respaldar su impacto? Testimonios de familias locales o socios comunitarios con los que haya colaborado también puede agregarle credibilidad a su historia.

A continuación, encontrará un esquema flexible de una historia de éxito con indicaciones que pueden ayudarle a compartir sus logros y alentar a otros a participar.

Esquema de la historia de éxito

Sección 1: Antecedentes

Comience por pintar una imagen de su trabajo y las necesidades de cuidado infantil de su comunidad.

- › ¿Por qué es importante el cuidado infantil de calidad para su comunidad?
- › ¿Cuál es la misión y visión de su grupo comunitario?
- › ¿Hay alguna otra información de fondo que pudiera ser útil?

Sección 2: Desafío

A continuación, describa el desafío específico que enfrenta su grupo en materia de cuidado infantil. Explique los problemas que enfrentan actualmente las personas a las que apoya con sus actividades. Utilice datos locales para ayudar a su audiencia a comprender mejor las necesidades locales.

- › ¿Qué barreras enfrenta su comunidad?
- › ¿A quién apoya su estrategia (por ejemplo, proveedores de cuidado infantil, familias locales, empleadores) y por qué la necesitan su ayuda?
- › ¿Cómo ha cambiado la situación y qué impacto ha tenido eso?
- › ¿Qué necesitan las personas a las que atiende? ¿Qué pueden perder?

Sección 3: Enfoque

Ahora explique los pasos que ha tomado su equipo para mejorar la situación.

- › ¿Qué acciones específicas tomo y por qué?
- › ¿Sus actividades se sustentaron en evidencias o en buenas prácticas comprobadas? Si es así, compártalas.
- › ¿Cómo apoyan estas acciones su misión y visión?
- › ¿Cómo superó los desafíos que describió anteriormente?
- › ¿Con quién colaboró?

Sección 4: Resultados y conclusiones

Concluya su historia de éxito resumiendo el impacto que sus acciones han tenido en su comunidad local. Este también es el lugar perfecto para describir cómo planea continuar o ampliar sus esfuerzos.

- › ¿Cómo mejoró el cuidado infantil en su comunidad?
- › ¿Qué partes de su plan salieron particularmente bien? ¿Por qué?
- › ¿Cómo ha mejorado la situación de las personas a las que usted ayudó con sus esfuerzos?
- › ¿Qué conocimientos obtuvo durante el proceso?
- › ¿Qué pueden aprender las personas de estos resultados? ¿Cómo influirá su éxito en los esfuerzos de su organización en el futuro?

Sección 5: Participe

Siempre finalice su historia de éxito con un claro llamado a la acción para su audiencia. Aliéntelos a que se comuniquen con su grupo comunitario y participen. Incluso podría pedirles que hagan una contribución específica o asistan a próximo evento. No olvide dirigirlos a recursos donde puedan aprender más.

El Department of Children and Families es un empleador y proveedor de servicios que ofrece igualdad de oportunidades. Si tiene alguna discapacidad y necesita acceder a servicios, recibir información en un formato alternativo o necesita que le traduzcan la información a otro idioma, comuníquese con el Division of Early Care and Education (Sección del cuidado y educación temprana) al 608-422-6002. Las personas sordas, con dificultades auditivas, sordo-ciegas o con discapacidad del habla ueden utilizar el Wisconsin Relay Service (WRS) – llame al 711 para comunicarse con el departamento.