



# LISTA PARA LA VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

## SOLICITUD DE UNA VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

### 1. INGRESE AL PORTAL PARA PROVEEDORES DE CUIDADOS INFANTILES (CCPP, POR SUS SIGLAS EN INGLÉS)

- CCPP está ubicado en <https://mywchildcareproviders.wisconsin.gov>
- Si no tiene acceso a CCPP, solicítelo en <https://dcf.wisconsin.gov/childcare/provider-portal/ccpp-access>
- Puede descargarse la guía del usuario de CCPP en <https://dcf.wisconsin.gov/files/publications/pdf/5221.pdf>
- También tiene a su disposición videos formativos de CCPP en [https://dcf.wisconsin.gov/elearning/cbcindividualmodule/story\\_html5.html](https://dcf.wisconsin.gov/elearning/cbcindividualmodule/story_html5.html)

### 2. SOLICITE UNA VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PARA EL FUTURO CUIDADOR, EMPLEADO NO CUIDADOR O MIEMBRO DEL HOGAR.

- Acceda a la pestaña "Individuals" en CCPP.
- Agregue al futuro cuidador, empleado no cuidador o miembro del hogar residente del programa.
- Seleccione el botón "details" en la pestaña "Individuals" y cumplimente el formulario de solicitud de verificación de antecedentes (BCR, por sus siglas en inglés). (<https://dcf.wisconsin.gov/files/forms/doc/5296.docx>)
  - Recibirá una carta con instrucciones de Fieldprint a la que podrá acceder a través de la pestaña "Communications" al siguiente día hábil.
- Una vez la haya recibido, siga las instrucciones de la carta de Fieldprint para programar una cita para la toma de huellas dactilares.
  - Las instrucciones para programar la cita puede encontrarlas también en <https://dcf.wisconsin.gov/files/ccregulation/pdf/fieldprint-fingerprint-appointment.pdf>
  - Recuerde usar el código único asignado a cada persona una única vez.
  - Se cobrará un cargo de tramitación de 39 dólares cuando concierte la cita.
  - Se deben presentar 2 tipos de identificación en la cita.
- La persona debe asistir a la cita programada. Si la persona no asiste a su cita, deberá pagar un cargo adicional de 7,75 dólares para volver a programarla. Para volver a programar una cita con Fieldprint sin tener que pagar, llame al (877) 614-4364 antes de que la cita programada originalmente tenga lugar.

\*Si no hay ubicaciones de Fieldprint en activo en un radio de 35 millas, Fieldprint le enviará por correo un kit con una tarjeta de huellas dactilares que puede procesarse en una agencia local de la policía. Las huellas dactilares rodadas pueden tener cargos adicionales.

### 3. ESPERE A LA AUTORIZACIÓN

- El aviso de elegibilidad preliminar se publicará en un plazo de 5-7 días en la pestaña "Communications" en CCPP. Asimismo, se enviará esta carta por correo en un plazo de 5-7 días después de que Department of Children and Families (Departamento de niños y familias) reciba los resultados de la verificación de las huellas dactilares.
  - Las cartas de elegibilidad se entregarán en la dirección registrada del centro del proveedor.
  - La elegibilidad preliminar permite que una persona trabaje con niños mientras está siendo observada directamente de manera periódica por otra persona que haya obtenido la elegibilidad final tras someterse a una verificación de antecedentes de DCF basada en huellas dactilares.
- Se determinará la elegibilidad final en un plazo aproximado de 45 días hábiles. Los avisos se publicarán en la pestaña "Communications" en CCPP. Asimismo, se enviarán los avisos por correo a la dirección del centro y al domicilio del sujeto de la verificación de antecedentes.



# LISTA PARA LA VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

## SOLICITUD DE UNA VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

### 4. CAMBIO DE ESTADO EN CCPP

---

- Elimine los datos de una persona que se haya determinado como inelegible, excepto si se le ha informado de que esta persona ha presentado un recurso de apelación.
- Si la persona es elegible y está en activo en su programa, cambie su estado de "prospective" a "current" en el perfil individual de la misma.
- Recuerde presupuestar 39 dólares cada cinco (5) años para las verificaciones de antecedentes individuales basadas en huellas dactilares.

El Department of Children and Families es un empleador y proveedor de servicios que ofrece igualdad de oportunidades. Si tiene alguna discapacidad y necesita acceder a servicios, recibir información en un formato alternativo o necesita que le traduzcan la información a otro idioma, comuníquese con el Bureau of Early Care Regulation at [dcfclicreg@wisconsin.gov](mailto:dcfclicreg@wisconsin.gov) or (608) 421-7550. Las personas sordas, con dificultades auditivas, sordo-ciegas o con discapacidad del habla pueden utilizar el Wisconsin Relay Service (WRS) – llame al 711 para comunicarse con el departamento.