

Cambios al Programa de Subsidios para el Cuidado Infantil Wisconsin Shares

WISCONSIN SHARES CHILD CARE SUBSIDY CHANGES

Cambios importantes:

Las familias que usan el subsidio de cuidado infantil pronto verán un gran cambio. Wisconsin comenzará a usar una tarjeta de transferencia electrónica de beneficios (EBT, por sus siglas en inglés) para pagar a su proveedor de cuidado infantil, similar al uso de la tarjeta Quest para FoodShare.

El nuevo sistema EBT se llama MyWIChildCare.

El cambio a MyWIChildCare comienza en tres etapas.

- La **fase uno** comienza en octubre de 2016 en Buffalo, Clark, Jackson, Monroe, Pepin, Trempealeau, Vernon y La Crosse.
- La **fase dos** incluirá a todos los otros condados, excepto el condado de Milwaukee, y comenzará en febrero de 2017. Los padres recibirán su tarjeta EBT en enero de 2017.
- La **fase tres** solo incluirá al condado de Milwaukee y comenzará en abril de 2017. Los padres recibirán su tarjeta EBT en marzo de 2017.

Los padres que residen en ciertos condados (fase uno) recibirán su tarjeta EBT de MyWIChildCare por correo en octubre. Otros padres de todo el estado recibirán su tarjeta en enero de 2017 (fase dos) y en marzo de 2017 (fase tres). La tarjeta se enviará con instrucciones y un folleto. Llame al número que figura en la tarjeta EBT para activarla y crear un PIN, lo mismo que haría si configurara una tarjeta de débito común. Su tarjeta se verá como la imagen que figura a la derecha.



Cuando MyWIChildCare comience en su área, su autorización de cuidado infantil se basará en un promedio mensual de sus necesidades de cuidado infantil. Un monto mensual del subsidio se agregará a su tarjeta el primer día del mes. Los montos de las nuevas autorizaciones se agregan el día hábil siguiente. Tendrá hasta 90 días para usar su monto mensual. Después de 90 días, el saldo sin usar se quitará de su tarjeta EBT.

Autorizaciones: Recibirá una Notificación de Autorización por correo que le muestra la cantidad de horas por mes y el monto que se agregará a su cuenta MyWIChildCare todos los meses. Su proveedor de cuidado infantil no será informado del monto de su subsidio de cuidado infantil ni de la cantidad de horas que tiene autorizadas su hijo.

Realización de pagos: Es responsabilidad suya hablar con su proveedor de cuidado infantil sobre el costo del cuidado infantil. Y, es importante conocer el monto del subsidio que usted tiene por mes. Pídale a su proveedor de cuidado infantil un recibo después de que se hace cada pago para ayudarlo a presupuestar el cuidado infantil y proporcionar prueba de pago.

Porción de pago de los padres: El subsidio no cubre el costo total del cuidado infantil - el costo restante se llama "porción de los padres". *Usted es responsable de pagar la porción correspondiente a los padres a su proveedor todos los meses.* Hable con su proveedor de cuidado infantil sobre las políticas de pago.

Fecha de inicio de la autorización: En la actualidad, una vez que se determina que usted califica para el cuidado infantil, su autorización puede comenzar al principio del mes en que usted solicita cuidado infantil. En el nuevo sistema, una vez que se determina que usted califica, su autorización puede retrotraerse sólo hasta la fecha en que solicitó el cuidado infantil. Es importante encontrar un proveedor de cuidado infantil de calidad y pedir su autorización tan pronto como encuentre un proveedor.

Su proveedor de cuidado infantil: Si no tiene un proveedor de cuidado infantil elegido, no se puede escribir su autorización. Debe saber el nombre y la dirección de su proveedor de cuidado infantil y verificar que el proveedor de cuidado infantil indicado en su autorización sea correcto.

Su horario de trabajo: Se le preguntará acerca de su horario de trabajo. Debe proporcionar un horario específico con los días y las horas en las que usted trabaja o se encuentra en las actividades aprobadas. El horario ayuda a determinar la cantidad de horas de cuidado infantil que necesitará para el mes.

Cuando la escuela está cerrada: Si necesita cuidado infantil cuando la escuela de su hijo está cerrada, deberá pedir estos días adicionales de cuidado infantil. Su trabajador de autorizaciones le hará esta pregunta. Tenga el calendario escolar anual de su hijo con usted. También puede pedir un subsidio de Wisconsin Shares para los días en que la escuela permanece cerrada debido a mal clima. Si ocurre una necesidad adicional de cuidado infantil después de que comienza su autorización, debe comunicarse con su agencia local dentro de los 10 días calendario de ocurrida la necesidad adicional para que se le cubra el tiempo.

Cambio de proveedor de cuidado infantil: Si necesita cambiar de proveedor de cuidado infantil, debe comunicarse con su agencia local al menos 30 días antes del cambio. Planificar por adelantado le asegurará que los fondos a su nuevo proveedor se puedan cargar a su cuenta de MyWICildCare. Cuando cambia de proveedor de cuidado infantil, el cambio entrará en vigencia el primer día del mes siguiente.

Busque lo siguiente en su buzón de correo:

- **Postal introductoria a los padres de MyWICildCare**
 - Fase dos: 6 de octubre de 2016
- **Carta a los padres de MyWICildCare**
 - Fase dos: 17 de noviembre de 2016
- **Postal recordatoria a los padres de MyWICildCare**
 - Fase dos: 15 de diciembre de 2016
- **Folleto de FIS para padres-esto se enviará junto con la tarjeta EBT**
 - Fase dos: 1 de enero de 2017 a 22 de enero de 2017
 - Fase tres: 1 de marzo de 2017 a 15 de marzo de 2017

Ingrese a la página MyWICildCare para obtener más información:

MyWICildCare.wisconsin.gov y haga clic en la solapa Padres (Parent).

DCF es un empleador y proveedor de servicios que ofrece igualdad de oportunidades. Si tiene una discapacidad y necesita información en un formato alternativo, o necesita que esté traducida a otro idioma, por favor llame al 608-422-6080 o 711 (TTY). Para preguntas sobre derechos civiles, llame al 608-422-6889 o 711 (TTY).