**Wisconsin Works (W-2) အလုပ်လေ့ကျင့်ရေးဆိုက် သဘောတူညီချက်**

Wisconsin Works (W-2) Work Training Site Agreement

သင်ပေးထားသော အချက်အလက်များကို အဓိက မဟုတ်သော ရည်ရွယ်ချက်များအတွက် အသုံးပြုနိုင်ပါ သည်။ [Privacy Law, s. 15.04(1)(m), Wisconsin Statutes].

ဤ Wisconsin Works (W-2) အလုပ်လေ့ကျင့်ရေးဆိုက် သဘောတူညီချက်သည် အလုပ်ကျွမ်းကျင်မှု လေ့ကျင့်ရေး ရာထူးတွင် ထားရှိသော W-2 ပါဝင်သူတိုင်းအတွက် အလုပ် လေ့ကျင့်ပေးသူတိုင်းနှင့် ကိုက်ညီရမည့် လိုအပ်ချက်များ ကို ဖော်ပြထားပါသည်။

W-2 အလုပ်လေ့ကျင့်ရေး သဘောတူညီချက်၏ ပန်းတိုင် မှာ အစမ်းအလုပ်ခန့်မှုအစီအစဉ် (Trial Employment Match Program, TEMP)၊ လူထု ဝန်ဆောင်မှုအလုပ်အကိုင် (Community Service Job, CSJ)၊ သို့မဟုတ် W-2 အသွင်ကူးပြောင်းနေရာချထားမှု (W-2 Transitional Placement, W-2 T) တွင်ရှိသော W-2 ပါဝင်သူများကို ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲသော မိသားစု အတွက် ပံ့ပိုးပေးသော အလုပ်အကိုင်ရရှိရန်အတွက် ကူညီပေးရန်ဖြစ်သည်။

W-2 မှ သတ်မှတ်ထားသော လုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံနှင့် လေ့ကျင့်ရေး အခွင့်အလမ်း သုံးခုရှိသည်။

|  |  |
| --- | --- |
| **W-2****နေရာချထားမှုအမျိုးအစား** | **ရည်ရွယ်ချက်** |
| **TEMP** | လုပ်ငန်းခွင်အတွေ့အကြုံနှင့် လေ့ကျင့်ရေးများ ပေးဆောင်ရန် ရည်ရွယ်ထားပြီး ဝန်ထမ်းအား ထောက်ပံ့ကြေးမရရှိသော အလုပ်သို့ ဆောလျင်စွာ ပြောင်းရွှေ့နိုင်ရန် ကူညီပေးပါသည်။ TEMP အလုပ်အကိုင် များသည် ထောက်ပံ့ကြေးမရရှိသော ရာထူးများ ဖြစ်လာရန် မျှော်လင့်ပါသည်။ |
| **CSJ** | လုပ်ငန်းခွင်ဝင်ရန် အဆင်သင့်မဖြစ်သေးသော ပါဝင်သူ များအား ပုံမှန်အလုပ်ပတ်ဝန်းကျင်တွင် အောင်မြင်ရန် လိုအပ်သော အလုပ်အလေ့အထများနှင့် ကျွမ်းကျင်မှုများ ကို လေ့ကျင့်ရန်အတွက် အခွင့်အလမ်း တစ်ခုပေးရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။ |
| **W-2 T** | လုပ်ငန်းခွင်ဝင်ရန် အဆင်သင့်မဖြစ်သေးသော ပါဝင်သူ များအား ပုံမှန်အလုပ်ပတ်ဝန်းကျင်တွင် အောင်မြင်ရန် လိုအပ်သော အလုပ်အလေ့အထများနှင့် ကျွမ်းကျင်မှုများ ကို လေ့ကျင့်ရန်အတွက် အခွင့်အလမ်း တစ်ခုပေးရန် ရည်ရွယ်ထားပြီး လက်ရှိရှိနေသည့် နောက်ဆက်တွဲ အချက်များအား ထည့်သွင်းစဉ်းစားကာ ပါဝင်သူအား ထောက်ပံ့ကြေးမရရှိသော အလုပ်အကိုင် များ ရရှိခြင်းနှင့် ထိန်းသိမ်းခြင်းမှ တားဆီးနိုင်စေရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။ |

ပါဝင်သူတစ်ဦးအား သုံးလသက်တမ်းတိုးမှုအတွက် အခွင့် အရေးတစ်ခုဖြင့် အများဆုံး (၆) လကြာ နေရာချထားခြင်း သို့မဟုတ် TEMP၊ CSJ သို့မဟုတ် W-2 T ရာထူးတွင် နေရာချထားနိုင်သည် သို့မဟုတ် အလုပ်ခန့်အပ်နိုင်သည်။

ယေဘူယျအလုပ်သင်တန်းပေးသူလိုအပ်ချက်များ

အောက်ပါလိုအပ်ချက်များသည် အလုပ်သင်တန်း ပေးသူများ/ အလုပ်ရှင်များအားလုံးနှင့်သက်ဆိုင်ပြီး W-2 အေဂျင်စီနှင့် အလုပ်သင်တန်းပေးသူ/ အလုပ်ရှင်မှ ပါဝင်သူများကို ပံ့ပိုးပေးရမည်ဖြစ်သည်။ အလုပ်သင်တန်း ပေးသူ/ အလုပ်ရှင်သည် အောက်ပါတို့ကို ဆောင်ရွက်ပေး ပါမည် -

1. အောက်ပါတို့အပါအဝင် ဖက်ဒရယ်၊ ပြည်နယ်နှင့် ဒေသန္တရဥပဒေများ၊ အမိန့်ပြန်တမ်းများ၊ W-2 ပါဝင်သူများကို ထိခိုက်စေသည့် စည်းမျဥ်းစည်းကမ်းများကို လိုက်နာပါ -
* မိသားစုဆေးခွင့်အက်ဥပဒေ (Family Medical Leave Act)၊
* အမေရိကန်မသန်စွမ်းသူများ အက်ဥပဒေ (Americans With Disabilities Act) နှင့်
* ၁၉၆၄ ခုနှစ် နိုင်ငံသားအခွင့်အရေးအက်ဥပဒေတွင် (Civil Rights Act of 1964) လူမျိုး၊ အသားအရောင်၊ လိင်၊ အသက်၊ လိင်စိတ်တိမ်းညွှတ်မှု၊ မသန်စွမ်းမှု၊ နိုင်ငံရေးဆက်နွယ်မှု သို့မဟုတ် နိုင်ငံသားဇာတိများအပေါ် အခြေခံ၍ မည်သည့်ဝန်ထမ်း သို့မဟုတ် သင်တန်းသားကိုမဆို ခွဲခြားဆက်ဆံခြင်းအား တားမြစ်ထားသည်။
1. ကြီးကြပ်မှု၊ ဖွဲ့စည်းတည်ဆောက်ပုံ၊ စွမ်းဆောင်ရည် အကဲဖြတ်ချက်များ၊ လေ့ကျင့်ရေး၊ ပုံမှန်ဝန်ထမ်းများ ရရှိသည့် ပစ္စည်းများ၊ ကိရိယာများ ပံ့ပိုးပေးပါ။
2. ဖက်ဒရယ်၊ ပြည်နယ်နှင့် ဒေသန္တရ ကျန်းမာရေးနှင့် ဘေးကင်းရေးစံနှုန်းများနှင့်အညီ လုံခြုံပြီး ကျန်းမာသော အလုပ်ပတ်ဝန်းကျင်ကို ပေးဆောင်ပါ။
3. W-2 ပါဝင်သူများ ဖြည့်ဆည်းပေးမည့် လေ့ကျင့်ရေး ရာထူး များအားလုံးအတွက် ရေးထားသော မျှော်လင့်ချက်များကို ဖန်တီးပြီး ပေးဆောင်ပါ။ ၎င်းတွင် အောက်ပါတို့ ပါဝင်နိုင်သည်-
* အောက်ပါတို့ကဲ့သို့ လုပ်ငန်းခွင်စည်းမျဉ်းများ -
	+ ဝတ်စုံကုဒ်များ၊
	+ ကျောင်းခေါ်ချိန်မူဝါဒများ၊
	+ ကျန်းမာရေးနှင့် ဘေးကင်းရေးစံနှုန်းများ၊
	+ ကုမ္ပဏီပိုင်ပစ္စည်းများကို အသုံးပြုခြင်းနှင့်
	+ လုပ်ငန်းခွင်အတွင်း သင့်လျော်သော အပြုအမူများ။
* အောက်ပါကဲ့သို့ လေ့ကျင့်ရေးရာထူးနှင့်ပတ်သက်သော အချက်အလက်ဖြစ်သည့် -
	+ လေ့ကျင့်ရေးရာထူးဘွဲ့၊
	+ လုပ်ငန်းခွင်လေ့ကျင့်ရေးအချိန်ဇယား၊
	+ အလုပ်ဖော်ပြချက်များနှင့်
	+ ထိုရာထူးတွင် အောင်မြင်ရန် လိုအပ်သော အရည်အချင်း များနှင့် စွမ်းရည်များ
1. တိကျသောအချိန်နှင့် တက်ရောက်မှုမှတ်တမ်းများကို စုဆောင်းပြီး အတည်ပြုပါ။
2. အလုပ်လေ့ကျင့်ပေးသူမှ ခွင့်ပြုမထားသော ပါဝင်သူ ဒဏ်ရာရရှိခြင်း၊ နောက်ကျခြင်း သို့မဟုတ် ပျက်ကွက်ခြင်း၊ အလုပ်လေ့ကျင့်ရေးဆိုက်တွင် ဆက်လက်အောင်မြင်မှုကို ထိခိုက်စေသည့် ပြဿနာများ၊ သို့မဟုတ် အလုပ် လေ့ကျင့်ရေးနေရာမှ ပြောင်းရွှေ့ခြင်း/ရပ်စဲခြင်းအကြောင်း W-2 အေဂျင်စီအား ချက်ချင်းအကြောင်းကြားပါ။
3. တီဘီရောဂါစစ်ဆေးခြင်း၊ ယာဉ်မောင်းလိုင်စင်၊ နောက်ခံ စစ်ဆေးမှုများ၊ ကိုယ်ကာယစစ်ဆေးခြင်း စသည်ဖြင့် မည်သည့် အလုပ်လေ့ကျင့်ရေးဆိုက်၏ လိုအပ်ချက်များ အတွက်မဆို W-2 အေဂျင်စီအား အသိပေးပါ။
4. W-2 ပါဝင်သူတစ်ဦးအပေါ် သက်ရောက်စေနိုင်သော သို့မဟုတ် အလုပ်လေ့ကျင့်ရေးဆိုက် သဘောတူညီချက်ကို ပြန်လည်အကဲဖြတ်ရန် လိုအပ်သည့် စုပေါင်းညှိနှိုင်းမှု ကဲ့သို့ သော အပြောင်းအလဲတစ်ခုခုအတွက် W-2 အေဂျင်စီအား အကြောင်းကြားပါ။
5. သတ်မှတ်ထားသော W-2 အေဂျင်စီဝန်ထမ်းများအား W-2 ပါဝင်သူများနှင့် ပါဝင်သူမှတ်တမ်းများကို ဆိုက်တွင် ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုခွင့်ပေးပါ။
6. [Wisconsin Works ဝန်ထမ်းများ နေရာရွှေ့ပြောင်းမှု မကျေနပ်ချက် မူဝါဒ (Wisconsin Works Employee Displacement Grievance Policy, DCF-P-DWSW13121) ပါ](https://dcf.wisconsin.gov/files/publications/pdf/13121.pdf) ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို လိုက်နာရန် သဘောတူပါသည်။
7. ဘာသာရေး၊ သမဂ္ဂ သို့မဟုတ် နိုင်ငံရေးလှုပ်ရှားမှုကို အားပေးအားမြှောက်ပြုသော သို့မဟုတ် တွန်းအားဖြစ်စေ သော မည်သည့်အလုပ် သို့မဟုတ် လှုပ်ရှားမှုကိုမဆို လုပ်ဆောင်ရန် W-2 ပါဝင်သူကို မေးမြန်းခြင်း သို့မဟုတ် တောင်းဆိုခြင်း မပြုပါနှင့်။
8. W-2 ပါဝင်သူများကို ၎င်းတို့၏ အားသာချက်များ၊ စွမ်းရည်များနှင့် ကိုက်ညီသော အလုပ်ရွေးချယ်ခွင့်များ ပေးပါ။
9. ပရိုဂရမ်စီမံခန့်ခွဲခြင်းနှင့် ချိတ်ဆက်မထားသည့် အခြား ရည်ရွယ်ချက်အတွက် W-2 ပါဝင်သူနှင့် ပတ်သက်သော အချက်အလက်များကို ထုတ်ဖော်ပြောဆိုခြင်း မပြုရန် သဘောတူပါ။
10. W-2 ငွေပေးချေမှုကို အာမခံရန် သို့မဟုတ် သေချာစေရန် ရည်ရွယ်ချက်များအတွက် မှားယွင်းသော အချက်အလက် များကို ပေးဆောင်ခြင်း မပြုရန် သဘောတူပါ။

|  |
| --- |
| **အစမ်းအလုပ်ခန့်ထားမှု ပရိုဂရမ် လိုအပ်ချက်များ**[မည်သည့်အရာနှင့်မျှ မသက်ဆိုင်ပါက၊ ၎င်းဘေးရှိ ဘောက်စ်ကို စတင်ပါ။]အလုပ်ရှင်က အောက်ပါတို့ကို အာမခံပါသည် -1. ဖက်ဒရယ်နှင့် ပြည်နယ်ဥပဒေများအရ ဝန်ထမ်း၏ လျော်ကြေးငွေကို ထောက်ပံ့ကြေးမရရှိသော ဝန်ထမ်းများ ကဲ့သို့ တူညီသောပမာဏအထိ ပေးဆောင်ပါ။
2. ဖက်ဒရယ်နှင့် ပြည်နယ်ဥပဒေများအရ အလုပ်လက်မဲ့ အာမခံကို ထောက်ပံ့ကြေးမရရှိသော ဝန်ထမ်းများကဲ့သို့ တူညီသောပမာဏအထိ ပေးဆောင်ပါ။
3. ဖက်ဒရယ်နှင့်ပြည်နယ်မှရရှိသည့် ဝင်ငွေခရက်ဒစ်အတွက် ၎င်းတို့၏ အလားအလာရှိသော အရည်အချင်းပြည့်မီမှု အကြောင်း ဝန်ထမ်းအား အချက်အလက်များပေးပါ။
4. ထောက်ပံ့ကြေးမရရှိသေးသော ဝန်ထမ်းများအား ပေးအပ်ထားသည့် တူညီသော ပညာရေးနှင့် လေ့ကျင့်ရေး အခွင့်အလမ်းများကို ပေးပါ။
5. ထပ်ဆောင်းပညာရေးနှင့် လေ့ကျင့်ရေး အခွင့်အလမ်းများ ကို သင့်လျော်သလို ပံ့ပိုးပေးရန် သို့မဟုတ် စီစဉ်ပေးရန် စဉ်းစားပါ။
6. TEMP ကာလ အောင်မြင်စွာ ပြီးဆုံးပါက TEMP ဝန်ထမ်း အား ထောက်ပံ့ကြေးမရရှိသော ဝန်ထမ်းအဖြစ် ဆက်လက်ခန့်ထားရန် သဘောတူသည်။
7. TEMP ဝန်ထမ်းအတွက် အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ ရည်ညွှန်း ချက်တစ်ခုအဖြစ် ဆောင်ရွက်ရန်သဘောတူပါ သို့မဟုတ် TEMP ဝန်ထမ်းအား ထောက်ပံ့ကြေးမရရှိသော ဝန်ထမ်း အဖြစ် ဆက်လက်ခန့်အပ်မထားပါက တိုးတက်မှုအတွက် အကြံပြုချက်များအပါအဝင် TEMP ဝန်ထမ်း၏ စွမ်းဆောင် ရည် အကဲဖြတ်ချက်နှင့်အတူ W-2 အေဂျင်စီအား ပေးအပ် ရန် သဘောတူပါ။
 |

|  |
| --- |
| **လူထုဝန်ဆောင်မှုအလုပ်အကိုင် နှင့် အသွင်ကူးပြောင်း နေရာချထားမှု လိုအပ်ချက်များ**[မည်သည့်အရာနှင့်မျှ မသက်ဆိုင်ပါက၊ ၎င်းဘေးရှိ ဘောက်စ်ကို စတင်ပါ။]အလုပ်သင်တန်းပေးသူက အောက်ပါတို့ကို အာမခံပါသည် -1. လုပ်ငန်းခွင်တွင် အောင်မြင်နိုင်စေရန်အတွက် အနီးကပ် ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲမှုနှင့် အလုပ်လေ့ကျင့်ရေးသင်တန်းသား များအား လမ်းညွှန်နည်းပြရန် ဆန္ဒရှိသော ဖွဲ့စည်း တည်ဆောက်ထားသည့် အလုပ်ပတ်ဝန်းကျင်ကို ပေးဆောင်ပါ။
2. အမှန်တကယ် လုပ်ငန်းခွင်အခြေအနေများကို ပုံတူကူး ထားသည့် လေ့ကျင့်ရေးရာထူးကို ပံ့ပိုးပေးပြီး ထောက်ပံ့ကြေးမရရှိသော ဝန်ထမ်းများနှင့် တူညီသော တာဝန်များ၊ မျှော်လင့်ချက်များကို ပေးပါ။ တာဝန်နှင့် မျှော်လင့်ချက်များကို သတ်မှတ်သည့်အခါ ပါဝင်သူ၏ စွမ်းရည်အဆင့်နှင့် ၎င်းတို့၏ ကလေးစောင့်ရှောက်မှုနှင့် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး လိုအပ်ချက်များကို ထည့်သွင်း စဉ်းစားပါ။
3. ပါဝင်သူများကို အလုပ်အကိုင်ရှာဖွေရေး လှုပ်ရှားမှုများကို လုပ်ဆောင်ရန် လုံလောက်သော အခွင့်အလမ်းများ ပေးဆောင်ပါ။
4. အခြား W-2 ပရိုဂရမ် လိုအပ်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီစေရန် ပါဝင်သူများအား လုံလောက်သော အခွင့်အလမ်း ပေးပါ။
5. လူထုဝန်ဆောင်မှုအလုပ်တွင် ပါဝင်သူများအတွက် တစ်ပတ်လျှင် နာရီ 40 ထက်ပို၍ အလုပ်လေ့ကျင့်မှု မလိုအပ်ပါ။
6. W-2 T ပါဝင်သူများအတွက် တစ်ပတ်လျှင် နာရီ 40 ထက်ပို၍ အလုပ်လေ့ကျင့်မှု မလိုအပ်ပါ။

CSJ နှင့် W-2 T ပါဝင်သူများ၏ အလုပ်သင်တန်းပေးသူများ အတွက် အလုပ်လက်မဲ့အာမခံ အကျုံးဝင်သည့် လိုအပ် ချက်များ မရှိပါ။CSJ နှင့် W-2 T ပါဝင်သူများသည် အလုပ်သမား၏ လျော်ကြေးပေးဆောင်မှုဆိုင်ရာ ရည်ရွယ်ချက်အတွက် အလုပ်လေ့ကျင့်ရေးလုပ်ငန်းများ လုပ်ဆောင်နေသူသည် အလုပ်သမား၏ လျော်ကြေးငွေကို ပေးဆောင်ရန် သဘောတူသည့်အတိုင်းအတာမှလွဲ၍ W-2 အေဂျင်စီမှ ဝန်ထမ်းများအဖြစ် သတ်မှတ်ခံရပါသည်။ |

အလုပ်သင်တန်းပေးသူ/အလုပ်ရှင်       သည် W-2 သင်တန်းသားများအား လုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံနှင့် သင်တန်းများပေးဆောင်ရန် W-2 အုပ်ချုပ်ရေးအေဂျင်စီ       နှင့် ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

|  |  |
| --- | --- |
| **လက်မှတ်** – အလုပ်ရှင်/ အလုပ်သင်တန်းပေးသူ      | လက်မှတ်ရေးထို့သည့် ရက်စွဲ      |
| **လက်မှတ်** - W-2 အေဂျင်စီ ကိုယ်စားလှယ်      | လက်မှတ်ရေးထို့သည့် ရက်စွဲ      |