**Solicitud de Enmienda Para Extender la Atención a los Residentes de 18 Años o Más, Pero Menores de 21 Años**

**AMENDMENT REQUEST TO EXTEND CARE TO RESIDENTS 18 YEARS OF AGE AND OVER, BUT UNDER 21 YEARS OF AGE**

**Uso del formulario:** este formulario es obligatorio. Este formulario cumple con los requisitos de DCF 52.62(4)(d) (centros de cuidado residencial para niños y jóvenes) y DCF 57.515 (hogares grupales) del Código Administrativo de Wisconsin.   
La información personal que provea puede ser utilizada para propósitos secundarios [Privacy Law, s.15.04(1)(m),   
Wis. Stats].

**Instrucciones:** el titular de la licencia deberá completar este formulario y enviar los documentos solicitados si estará atendiendo a jóvenes de entre 18 y 21 años para un centro de cuidado residencial. Para los hogares grupales que atenderán a 3 o más jóvenes de entre 18 y 21 años, se deberá completar este formulario a menos que se otorgue una exención. El titular de la licencia deberá firmar, fechar y enviar el formulario a su especialista en licencias. El especialista en licencias revisará la solicitud. Si se aprueba, el especialista en licencias enviará una nueva licencia con la nueva población objetivo al proveedor junto con este documento firmado. Si se deniega, el especialista en licencias le volverá   
a enviar este documento al titular de la licencia.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre del centro | | | | Identificación de la instalación | |
| Dirección | | | | | |
| Fecha de inicio propuesta (dd/mm/aaaa) | | Tipo de centro  Hogar grupal  Centros de cuidado residencial para niños  y jóvenes | | | |
| **Envíe los siguientes documentos de manera electrónica con este formulario a su especialista en licencias:** | | | | | |
| 1. Declaración del programa y plan de operación DCF 57.05(1) (a)-(f) o DCF 52.41(1). | | | | | |
| 2. Descripción de cómo el centro mantendrá el intervalo de edades de los residentes según DCF 52.41 (2)(c)1.  o DCF 57.19(5)(a). | | | | | |
| 3. Las políticas y procedimientos se deberán actualizar para incluir la transición a componentes claves  de independencia con todo lo siguiente detallado:   * desarrollo de habilidades de autosuficiencia básicas; * estabilidad de la vivienda; * respaldo y recursos para promocionar la estabilidad financiera; y * cultivar un sentido de autoestima y de derecho a tener una relación saludable. | | | | | |
| 4. Una lista de verificación de políticas y procedimientos (formulario DCF-F-2378-E (hogar grupal) o DCF-F-CFS  2168-E (centros de cuidado residencial para niños y jóvenes) que incluye cualquier política y procedimiento  que haya cambiado. | | | | | |
| 5. Este formulario y los documentos mencionados anteriormente se deben enviar por correo electrónico  a su especialista en licencias. | | | | | |
|  | | |  |  |  |
| Representante autorizado o titular de la licencia **FIRMA** | | |  | Fecha de la firma |  |
| **Solo para uso del Departamento** | | | | | |
| **Aprobar:** | **Denegar:** | | | | |
|  | **Motivo de la denegación:** | | | | |
|  | | |  |  | |
| **FIRMA del especialista en licencias** | | |  | **Fecha de la firma** | |