



COMPARTIENDO LAS NOTICIAS SHARING THE NEWS

Volumen 4, Número 1, Marzo 2010

Este boletín informativo es para los prestadores de cuidados infantiles de los niños del programa Wisconsin Shares Child Care Subsidy Program, un programa que ayuda a las familias de escasos recursos a pagar por el cuidado infantil regulado mientras llevan a cabo sus actividades laborales.

- Nuevos Formularios de Informe de Asistencia
- Tarifas de medio tiempo
- Cambios en la integridad del programa
- YoungStar: Sistema de calificación de calidad

Nuevos formularios y formatos de Información de Asistencia

Con el objeto de prepararse para el Sistema de Registro de Asistencia Automatizado, el Departamento está rediseñando la actual pantalla de asistencia CCPI. La fecha en que se implementarán los nuevos formularios es el lunes, 12 de abril. La nueva pantalla tendrá los siguientes tres modos:

1. Modo semanal: Este es el diseño actual. Los trabajadores y proveedores ingresan la cantidad total de horas que un niño asistió durante la semana.
2. Modo diario: Esta nueva pantalla imita al Formulario de Información de Asistencia (ARF) actual y el usuario debe ingresar las horas diarias de manera similar en que lo hacía en el ARF impreso.
3. Modo entrada/salida. En esta nueva pantalla el usuario debe ingresar el horario de llegada y salida de cada niño con subsidio de cuidado infantil.

Los trabajadores estatales y del condado podrán cambiar un proveedor entre modos. Cuando los cambios se llevan a cabo el 4/12/10, cada proveedor estará en el modo semanal (actual), pero los trabajadores podrán cambiar al proveedor a otro modo a partir del 4/18/10 pero no antes. La guía del usuario CCPI será modificada para reflejar las instrucciones detalladas en las nuevas pantallas. Además, se enviará un inserto de pago a los proveedores antes de la fecha de implementación.

No hay cambios en los siguientes requisitos para los proveedores: deben mantener registros de ingreso/salida diarios precisos, retener dichos registros en el sitio durante 3 años, e informar con precisión la asistencia real para los pagos de Wisconsin Shares. Este

requisito se aplica por igual a los niños con autorización de asistencia e inscripción.

Tarifas de medio tiempo-explicación

En noviembre de 2009, el Departamento comenzó a hacer hincapié en la aplicación de nuevas tarifas de medio tiempo para los grupos de todas las edades, no solamente para los niños en edad escolar. Los proveedores matriculados y las agencias locales llaman con mayor frecuencia para decir que los pagos semanales calculados por el sistema de pagos es mayor al que el proveedor está cobrando por medio tiempo a los clientes privados. Para solucionar este problema, el Departamento solicitó información sobre las tarifas de medio tiempo en la encuesta sobre tarifas más reciente. Muchos proveedores nos han entregado dichas tarifas y otros no.

Se les recomienda a los proveedores matriculados presentar las tarifas de medio tiempo que cobran a los clientes privados al proveedor de cuidado infantil de la agencia local o en el Condado de Milwaukee, a la coordinación de proveedores. Si los proveedores no tienen una tarifa de medio tiempo para un grupo etario, o no la informan, la agencia creará una al multiplicar la tarifa por hora por 20 horas. Las tarifas de los proveedores matriculados no se ven afectadas por este cambio.

Los niños con autorización de 24 horas o menos por semana para el cuidado de proveedores matriculados serán autorizados según la tarifa de medio tiempo. Las tarifas de medio tiempo se usan tanto para las autorizaciones de asistencia como para las autorizaciones de matriculación.

Iniciativas de integridad del programa y Proveedores de cuidado infantil

Es posible que últimamente haya escuchado acerca de fraude en el cuidado infantil, investigaciones, visitas de monitoreo, y suspensiones de pago. Esperamos que este artículo pueda aclarar algunas de las confusiones y pueda ofrecer consejos en cómo trabajar correctamente con el programa Wisconsin Shares child care subsidy program.

Aún antes de las medidas recientes, el Departamento y las agencias locales (condados, tribus, y agencias bajo contrato) podían solicitar y revisar los registros de asistencia como parte del control/monitoreo normal. Si los registros no eran precisos, la agencia tenía el derecho de rehusar el pago o suspender las autorizaciones por un período de hasta seis meses, o aplicar ambas medidas.

A partir de julio pasado, nuevas leyes entraron en vigencia que han hecho más rigurosos los requisitos de información para los proveedores y han otorgado mayor autoridad al Departamento y a las agencias locales para hacer cumplir los reglamentos. DCF envió una carta a todos los proveedores como inserto de pago en octubre, en el cual se explicaba los nuevos reglamentos. Puede obtener una copia de la carta en http://dcf.wisconsin.gov/childcare/wishares/pdf/provider_letter1006.pdf

Los cambios clave son:

Hijos de empleados – DCF no puede seguir pagando por aquellos niños cuyos padres trabajan para el proveedor si más del 40% del total de los niños inscritos tienen padres que trabajan para el proveedor. Verificaremos todos los meses si se cometen infracciones a esta regla. Además, las agencias locales tienen la autoridad de rehusar nuevas autorizaciones si las mismas hacen que el proveedor cometa una infracción sobre esta regla,

Registros de asistencia por escrito – DCF siempre les ha solicitado a los proveedores que mantengan registros de asistencia precisos con el objeto de poder verificar las cantidades facturadas al programa Wisconsin Shares. La nueva ley, además agrega a este requisito lo siguiente:

- Los registros de asistencia deben permanecer en el lugar y estar disponibles para DCF, el condado/tribu, o el agente.
- Los registros de asistencia deben mostrar los horarios de comienzo y finalización **reales** de cada niño (sin redondear).
- Los registros de asistencia deben conservarse por lo menos durante tres años después de que el niño ha dejado de asistir.

Cuando el personal estatal o local retira los registros de asistencia, deben mostrar su identificación y dejar un recibo indicando las fechas de los registros que retiran.

Suspensión de pagos – la nueva ley le otorga a DCF y a las agencias locales el derecho a retener los pagos a proveedores de Wisconsin Shares que consideran han infringido el reglamento del programa Wisconsin Shares. En tanto que esta ley le otorga mucha autoridad a DCF y sus agencias, los pagos solamente serán suspendidos si, después de iniciar una investigación, hay pruebas contundentes que determinan que el proveedor está cometiendo una infracción intencionalmente.

Cuando los pagos son suspendidos, el proveedor tiene el derecho a apelar. El proveedor puede seguir cuidando de los niños (excepto que se haya revocado o suspendido su licencia o matrícula) y debe continuar presentando los formularios de información de asistencia. Todos los pagos, incluyendo aquellos correspondientes a las semanas anteriores que no han sido enviados por correo todavía, serán retenidos por DCF hasta la finalización de la investigación.

DCF se compromete a eliminar el fraude y demérito en Wisconsin Shares y sabe que al hacerlo ayuda a todos los proveedores honestos que trabajan arduamente y con los cuales actúa en conjunto.



Start early. Start smart. Start here.

Si necesita esta información en otro formato, en otro idioma, o tiene preguntas/sugerencias acerca del contenido de este boletín informativo, sírvase enviar un correo electrónico a ChildCare@Wisconsin.gov o comuníquese con el coordinador de cuidado infantil local o el coordinador de ventas del Condado de Milwaukee. Para preguntas acerca de los derechos civiles, llame al (608) 266-5335 o al (866) 864-4585 TTY (línea gratuita). Puede encontrar ediciones anteriores de este boletín informativo en <http://dcf.wisconsin.gov/childcare/wishares/newsletter.htm>.

En junio de 2009, la Legislatura de Wisconsin instruyó a DCF a que desarrollara un Sistema de Calificación de Calidad del Cuidado Infantil (Child Care Quality Rating System) y lo presentara ante la Legislatura para su aprobación e implementación. YoungStar es el sistema de calificación de calidad y mejoras de cinco estrellas que propuso DCF para el programa de cuidado infantil autorizado y matriculado en Wisconsin.

Las calificaciones de YoungStar han sido preparadas en cooperación con expertos en desarrollo infantil y cuidado infantil. Los factores en las calificaciones han probado tener un impacto positivo en el desarrollo infantil. Los mismos incluyen: Requisitos/calificaciones educativas del proveedor, entorno de aprendizaje y programa de estudios, prácticas comerciales y profesionales, y apoyo a las necesidades físicas, nutricionales y de salud de todos los niños. Puede consultar la propuesta general de YoungStar en Internet en: <http://dcf.wisconsin.gov/youngstar/default.htm>.

DCF está convencido que YoungStar ayudará a los padres a tomar decisiones fundamentadas acerca del cuidado infantil, incrementará la ayuda a los proveedores que desean mejorar, y relacionará la calidad de la prestación del servicio del proveedor con el reembolso en Wisconsin Shares.

Si necesita esta información en otro formato, en otro idioma, o tiene preguntas/sugerencias acerca del contenido de este boletín informativo, sírvase enviar un correo electrónico a ChildCare@Wisconsin.gov o comuníquese con el coordinador de cuidado infantil local o el coordinador de ventas del Condado de Milwaukee. Para preguntas acerca de los derechos civiles, llame al (608) 266-5335 o al (866) 864-4585 TTY (línea gratuita). Puede encontrar ediciones anteriores de este boletín informativo en <http://dcf.wisconsin.gov/childcare/wishares/newsletter.htm>.