**Department of children and families**

Division of Family and Economic Security

 **PIN**

 **State of** 0000000000

AGENCY NAME **Wisconsin**

AGENCY ADDRESS

 **د قضیې شمیره** CITY, WI XXXXX-XXXX **د**  0000000000

**د Wisconsin Works (W-2) کارګر:**

MM/DD/CCYY نېټه: WORKER NAME

 (999) 999-9999 د تلیفون شمیره:

PARTICIPANT NAME

PARTICIPANT ADDRESS

CITY, WI XXXXX-XXXX

**Wisconsin Works (W-2)**

**اړتیاو سره د نه همکارۍ خبرتیا**

NOTICE OF NONCOOPERATION WITH WISCONSIN WORKS (W-2) PROGRAM REQUIREMENTS

هغه شخصي معلومات چې تاسو یې چمتو کوئ ممکن د ثانوي موخو لپاره وکارول شي [Privacy Law, s. 15.04 (1)(m), Wisconsin Statutes].

د W-2 تادیاتو او خدماتو ترلاسه کولو ته دوام ورکولو لپاره د W-2 برخه اخیستونکي اړتیا لري چې معلومات چمتو کړي او په فعالیتونو کې برخه واخلي.

ستاسو د W-2 کارمند دا معلومه کړې چې:

 [ ]  ستاسو په W-2 ګروپ کې یو بالغ د دندې د لټون فعالیتونه بشپړ نه کړل.

 [ ]  ستاسو د W-2 کارمند څو ځله هڅه کړې چې تاسو سره اړیکه ونیسي او د 30 ورځو څخه زیات تاسو ته د رسیدو توان نلري.

 [ ]  تاسو د خپل ګمارنې پلان (EP) بیاکتنې په ناسته کې ګډون نه دی کړی. تاسو باید ژر تر ژره خپل W-2 کارمند ته زنګ ووهئ ترڅو د بیا تنظیم شوي ملاقات غوښتنه وکړئ. ستاسو قضیه به بنده شي که ستاسو EP پای ته ورسیږي ځکه چې تاسو د خپل W-2 کارمند سره نه یاست. تاسو به نور د W-2 تادیات او خدمات ترلاسه نکړئ که ستاسو قضیه بنده شي.

 [ ]  ستاسو په W-2 ګروپ کې یو بالغ د نورو مرستې پروګرامونو لپاره غوښتنه نه ده کړې لکه څنګه چې ستاسو د W-2 کارکونکي لخوا ټاکل شوي.

د نه همکارۍ نېټه: MM/DD/CCYY.

اضافي کارګر تبصرې: Up to 250 characters.

**اقدام ته اړتیا ده**

**اوس باید څه وکړم؟**

هرڅومره ژر چې تاسو دا لیک ترلاسه کړئ خپل W-2 کارکونکي ته زنګ ووهئ او خپل کارمند ته ووایاست چې ولې تاسو پورته لیست شوي اړتیاو سره همکاري نه ده کړې. ستاسو کارمند د دې لیک په سر کې لیست شوي تلیفون شمیرې ته رسیدلی شي.

**زما د W-2 کارمند به څه وکړي؟**

ستاسو د W-2 کارمند به پریکړه وکړي چې آیا تاسو د همکارۍ نه کولو لپاره ښه دلیل لرئ. دې ته "ښه لامل" ویل کیږي.

ستاسو د W-2 کارمند به تاسو ته خبر درکړي که تاسو د ښه دلیل ثبوت چمتو کولو ته اړتیا لرئ او څنګه ثبوت چمتو کیدی شي. که د ښه دلیل ثبوت ته اړتیا وي، تاسو باید خپل کارمند ته دا ثبوت د MM/DD/CCYY لخوا ورکړئ.

**څه به وشي که زه خپل W-2 کارګر ته زنګ ونه وایم؟**

ستاسو قضیه به بنده شي که ستاسو د W-2 کارمند ستاسو څخه غوږ ونه نیسي، یا که تاسو خپل کارمند ته د ټاکلې نیټې پورې د ښه دلیل ثبوت نه ورکوئ. تاسو به د وړتیا خبرتیا ترلاسه کړئ که ستاسو قضیه پای ته ورسیږي تاسو ته هغه نیټه ووایی چې تاسو نور د W-2 لپاره وړ نه یاست.

***ایا تاسو د اوسیدو ځای ته اړتیا لرئ؟***

*که چیرې یو څه تاسو د W-2 فعالیتونو څخه منع کړي، مهرباني وکړئ سمدستي خپل W-2 کارګر ته ووایاست. که تاسو د W-2 فعالیتونو ترسره کولو لپاره استوګنې ته اړتیا لرئ، مهرباني وکړئ د دې خبرتیا په لومړۍ پاڼه کې ښودل شوي خپل کارمند څخه پوښتنه وکړئ. استوګنځي هغه بدلونونه دي چې ستاسو د W-2 فعالیتونو ترسره کول اسانه کوي. تاسو ممکن دا هم وغواړئ چې خپل کارمند ته د کورنی تاوتریخوالی په اړه اوس یا پخوا ووایاست.*

*که تاسو ډاډه نه یاست چې تاسو استوګنې ته اړتیا لرئ، تاسو کولی شئ د خپل کارمند څخه وغواړئ چې ستاسو د غیر رسمي ارزونې بیاکتنه کې مرسته وکړي. تاسو کولی شئ د خپل کارمند څخه هم وغواړئ چې د یو ډاکټر په موندلو کې مرسته وکړي کوم چې کولی شي په تشریح کولو کې مرسته وکړي چې ستاسو د W-2 فعالیتونو څخه څه شی منع کوي. غیر رسمي ارزونه او د ډاکټر راپورونه به ستاسو کارګر ته د کاري سایټ د استوګنې په اړه نور معلومات درکړي چې تاسو ورته اړتیا لرئ.*